

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 25 d.
įsakymu Nr. UP-150

KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025–2026 mokslo metų Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) rengiamas atsižvelgiant į Progimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559; Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymo nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo; 2026 m. liepos 30 d. Nr. V-571 Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – 2015 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo planai), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinimo (toliau – Higienos norma) ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

2. Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos Ugdymo planą rengė direktoriaus įsakymu 2026 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. V-125 sudaryta darbo grupė, atsižvelgdama į mokinių ugdymo(si) poreikius, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenis ir informaciją, progimnazijos veiklos įsivertinimo duomenis, progimnazijos strateginius tikslus bei turimus išteklius. Su Ugdymo plano projektu supažindinta progimnazijos bendruomenė, nutarimai priimti 2026 m. birželio 10 d. mokytojų tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr.5).

yra aukštesni ir siekia 61,5 proc. vidutiniškai surinktų galimų taškų, kai 2025 m. vidutiniškai surinkta 55,7 proc. galimų taškų (2024 m. – 42,7 proc.). 2026 m. 8 klasių tautinių mažumų (rusų) gimtosios kalbos skaitymo NMPP vidutiniškai surinkta 79,6 proc. galimų taškų, o 2025 m. 79,2 proc. galimų taškų (2024 m. – 87,2 proc.). 2026 m. 8 klasių lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymas) rezultatai aukštesni ir siekia 62,2 proc. vidutiniškai surinktų galimų taškų, kai 2025 m. buvo - 51,9 proc. galimų taškų (2024 m. – 53,9 proc.).

7. 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo(si) proceso organizavimą, stiprinant mokinių pasiekimų gerinimą, jų emocinę savijautą, sveikatos stiprinimą, fizinį aktyvumą bei atsakomybę.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

8. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

9. Ugdymo proceso trukmė:

9.1. mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d.

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis (dienomis)
1–4	06–09	35 savaitės (175 ugdymo dienos)
5–8	06–16	36 savaitės (180 ugdymo dienų)

9.3. Pamokų laikas:

9.3.1. Pamokų pradžia 8:20 val., pamokų trukmė 1 klasėje 35 min., 2–8 klasėse 45 min. 1–8 klasių mokinių pamokų ir pertraukų laikas*:

Eil. Nr.	Pamokų laikas 1 klasėse	Pertraukų trukmė	Pamokų laikas 2–8 klasėse	Pertraukų trukmė
1.	08:20 – 08:55	15 min.	08:20 – 09:05	5 min.
2.	09:10 – 09:45	20 min.	09:10 – 09:55	10 min.
3.	10:05 – 10:40	30 min.	10:05 – 10:50	20 min.
4.	11:10 – 11:45	30 min.	11:10 – 11:55	20 min.
5.	12:15 – 12:50	5 min.	12:15 – 13:00	10 min.
6.	13:05 – 13:40		13:10 – 13:55	5 min.
7.			14:00 – 14:45	5 min.
8.			14:50 – 15:35	

*Remiantis Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011–08–10 (suvestinė redakcija 2020–05–01) įsakymu Nr. V–773 patvirtintų Lietuvos higienos normų HN 21:2017 "Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas, bendrieji sveikatos reikalavimai" 68 punktu, Progimnazijos tarybai pritarus (2025–06–20 protokolas Nr. 6) pertraukų trukmė 2–8 klasių mokiniams koreguojama (po 5 min. Po 1, 6, 7 pamokos).

9.4. 1–8 klasių mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Pradžia	Pabaiga
Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. (P)	2026 m. lapkričio 8 d. (S)
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. (P)	2027 m. sausio 3 d. (S)

Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. (P)	2027 m. vasario 21 d. (S)
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. (P)	2027 m. kovo 29 d. (P)

9.5. Vasaros atostogos:

1–4 klasės	2026 m. birželio 10 d. (K) – rugpjūčio 31 d. (A)
5–8 klasės	2026 m. birželio 17 d. (K) – rugpjūčio 31 d. (A)

9.6. 1–8 klasių pusmečių datos:

pirmas pusmetis: 2025–09–01 – 2026–01–22

antras pusmetis: 2026–01–22 – 2026–06–09 (1–4 klasės)

2026–01–22 – 2026–06–15 (5–8 klasės)

9.7. Ugdymo proceso Progimnazijoje kalendorius:

Ugdymo procesas progimnazijoje vyksta pusmečiais:

I pusmetis – 2026-09-01–2027-01-22

II pusmetis – 2027-01-25–2027-06-08 (1–4 kl.)

II pusmetis 2027-01-25–2027-06-15 (5–8 kl.)

Šventinės bei poilsio dienos

Progimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) individualūs pokalbiai, susirinkimai:

2027 m. sausio 11–22 d. (1–4 kl.) – individualūs pokalbiai progimnazijoje (dalykų mokytojai, tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinys)

2027 m. 01-07 d. – atvirų durų diena (5–8 kl.)

2027 m. sausio 18–22 d. (5–8 kl.) – individualūs pokalbiai progimnazijoje (klasės vadovas, dalykų mokytojai, tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinys)

2027 m. gegužės 17–21 d. (1–4 kl.) – individualūs pokalbiai progimnazijoje (dalykų mokytojai, tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinys)

2027 m. gegužės 24–28 d. (5–8 kl.) – individualūs pokalbiai progimnazijoje (klasių vadovai, dalykų mokytojai, tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinys)

Mokinių atostogos:

Rudens atostogos: 2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.

Žiemos (Kalėdų) atostogos: 2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.

Žiemos atostogos: 2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.

Pavasario (Velykų) atostogos: 2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.

Vasaros atostogos:

1–4 kl. – 2027-06-10–2027-08-31

5–8 kl. – 2027-06-17–2027-08-31

Klasės	Laikas	Planuojama veikla
1–8	2026–09–01	Mokslo ir žinių diena
1–8	2026–2027	Projektas „Nė dienos be lietuvių kalbos“
1–8	2026–09–17	Išvykų ir edukacinių renginių diena
1–8	2026-09-29	Socialinės atsakomybės integruotų veiklų diena
1–8	2026-10-14	Karjeros ugdymo integruotų veiklų diena
1–8	2026-10-30	Olimpinė diena. Miesto renginys „Aktyvus aš – stiprus mes“
1–8	2026–11–24 (Pn)	STEAM veiklų diena
1–8	2026–12–18	Etnokultūros integruotų veiklų diena
1–8	2027–01–25	Patyriminio ugdymo diena

1–8	2027–02–12	Patyriminio ugdymo diena
4	2027–03– ()	NMPP Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)
4	2027–03– ()	NMPP Matematika.
4	2027–03– ()	NMPP Tautinių mažumų (rusų) gimtoji kalba ir literatūra (skaitymas)
8	2027–03– ()	NMPP Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)
8	2026–03– ()	NMPP Matematika.
8	2027–03– ()	NMPP Tautinių mažumų (rusų) gimtoji kalba ir literatūra (skaitymas)
1–8	2027–04–14	Patyriminio ugdymo diena
1–8	2027–05–06	Patyriminio ugdymo diena
1–8	2027–05–21	Šeimos tradicijų puoselėjimo diena. Bendruomenės renginys „Šeima yra jėga“
1–4	2027–05–25	Patyriminio ugdymo veiklų, galutinių rezultatų pristatymo diena
1–8	2027–06–01	Sportas – sveikatos šaltinis
1–8	2027–06–02	Patyriminio ugdymo veiklų, galutinių rezultatų pristatymo diena
1–4	2027–06–04 (Pn)	Padėkos renginys
1–4	2026–06–09	Mokslo metų baigimo renginiai
5–8	2027–06–16	Mokslo metų baigimo renginiai

8.6.1. birželio mėnesį Progimnazijoje vykstant brandos egzaminams, pažintinės kultūrinės veiklos gali būti koreguojamos;

8.6.2. planuodamas ugdymo procesą, mokytojas ilgalaikiuose planuose fiksuoja netradicines, integruotas, eksperimentines, praktines pamokas kitose aplinkose;

8.6.3. Progimnazija einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymo valandų skaičių;

8.7. Progimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

8.7.1. esant ypatingoms aplinkybėms (ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamoje teritorijoje: minus 20°C ar žemesnė – 1–5 klasių mokiniams; minus 25°C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams; 30°C ar aukštesnė – 1–8 klasių mokiniams) ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus: laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą, keisti nustatytą pamokų trukmę; keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką; ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

8.7.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Progimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Progimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

8.7.3. karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti

organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Progimnazija yra valstybinių brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas);

8.7.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

8.7.5. visų klasių mokiniams direktoriaus įsakymu dar gali būti skiriamos nepamokinės veiklos dienos, atsižvelgiant į Progimnazijos poreikius, derinant laiką su Progimnazijoje vykdomais brandos egzaminais: socialinei veiklai, sveikatingumo, prevencijos renginiams, išvykoms, konsultacijoms;

8.7.6. Progimnazija sudaro galimybes mokiniams kiekvieną dieną – tarp 3 ir 4 pamokos ir tarp 4 ir 5 pamokos (20 min.) – užsiimti fiziškai aktyvia veikla mokyklos vidiniame kieme, sporto salėje ir kitose mokyklos erdvėse.

8.8. Minimalus laikas pradinio ir pagrindinio ugdymo BP įgyvendinti, esant ypatingoms aplinkybėms, negali būti mažinamas.

ANTRAS SKIRSNIS PROGIMNAZIJS UGDYMO PLANAS

9. Ugdymo turinio planavimas ir pasiekimų vertinimas:

9.1. ilgalaikius mokomųjų dalykų planus paralelių klasių grupei pagal dalyko programai skiriamų valandų skaičių mokytojai parengia vieneriems mokslo metams pagal Progimnazijos Metodinės tarybos rekomenduojamas formas bei metodinių grupių paruoštą plano struktūrą, numato netradicines ugdymo dienas ir bent 10 proc. pamokų suplanuoja organizuoti už mokyklos ribų.

9.1.1. planus mokytojai rengia pagal 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo Bendrąsias programas (toliau – BP). Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pakeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas;

9.1.2. mokomųjų dalykų planus mokytojai aptaria Metodinėje taryboje ir suderina su dalyką kuruojančiu vadovu iki rugpjūčio 31 d.

9.1.3. pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, ilgalaikių projektų, patyriminio ugdymo, neformaliojo švietimo programas pateikia patvirtinti Progimnazijos direktoriui;

9.1.4. individualus ugdymo planas sudaromas mokiniams, kuriems skirtas namų mokymas, specialiųjų ugdymosi poreikių, atvykusiems / grįžusiems mokytis iš užsienio dvejus metus, bei mokiniams, kurių pusmečio ar trimestro pasiekimai įvertinti nepatenkinamai; gali būti sudaromas vieno ar kelių dalykų individualus planas, padedantis siekti individualios pažangos, mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba itin aukšti;

9.1.4.1. individualus planas kartu su mokiniu sudaromas pagal poreikį pasirinktam laikotarpiui ir derinamas su kuruojančiu vadovu;

9.1.4.2. individualiame plane numatomi uždaviniai, gebėjimai, kuriuos mokins įgis, atsiskaitymo būdai, sėkmės kriterijai;

9.1.5. per mokslo metus planai gali būti koreguojami, jų įgyvendinimo rezultatai 1-2 kartus metuose aptariami su mokinio atstovais ir švietimo pagalbos specialistais.

9.2. vertinimo tikslai ir uždaviniai, vertinimo principai ir nuostatos, vertinimo planavimas, vertinimas mokant ir baigus programą, įvertinimų fiksavimas, vertinimo informacijos analizė, tėvų (globėjų ir rūpintojų) informavimas reglamentuoti Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos teikimo tvarkos apraše, patvirtintame Progimnazijos direktoriaus 2024-06-05 įsakymu Nr. V-123.

9.2.1. ugdymo laikotarpio pabaigoje mokinio ugdymo pasiekimus apibendrina ir fiksuoja jį ugdęs dalyko mokytojas arba kitas teisės aktais nustatytas asmuo, atsižvelgiant į atitinkamu ugdymo laikotarpiu gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais BP;

9.2.2. jeigu mokinyš neatliko numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), dalyko mokytojas, suderinęs su mokiniu ir jo tėvais, numato laiką, per kurį jis turi atsiskaityti ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokinyš ugdymo laikotarpiu per numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytų PU BP, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam įvertinimui;

9.2.3. mokinių, dalyvavusių Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime, pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą;

9.3. Progimnazija diegia individualios pažangos stebėjimo sistemą, patvirtintą Progimnazijos direktoriaus 2024-06-07 įsakymu Nr. V-127, kurios paskirtis – stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir individualias galias, siekius bei patirtį, ar mokinyš nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų.

10. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas:

10.1. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos respublikos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinimo“ (toliau – HN), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis. Mokymosi veiksmingumui didinti galima pamokų tvarkaraštyje numatyti ne tik pavienes, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas.

10.2. 1–4 klasių mokiniams per dieną ne daugiau kaip 7 ir 5–8 klasių – ne daugiau kaip 7 pamokos;

10.3. užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose, turi atitikti mokinio galias, būti tikslingos tolesniam mokymui(si), siekti numatytų mokymosi tikslų; prieš atostogas ar savaitgaliui mokiniams namų darbai neskiriami. Negali būti skiriami namų darbai laikinai sustabdžius ugdymo procesą esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei; organizuojant ugdymą(si) ar jo dalį nuotoliniu būdu, namų darbai neužduodami;

10.4. mokiniai, besimokantys dailės, muzikos, menų mokyklose ar sporto srities neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo įstaigose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas bent 3 kartus per savaitę ar daugiau, pasiekę aukštų rezultatų gali būti atleidžiami nuo dalies (tik pirmos ar paskutinės) atitinkamo privalomojo dalyko pamokų;

10.4.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) iki rugsėjo 20 d. pateikia dalyko mokytojui nustatytos formos prašymą, iš neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo įstaigos ar sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kur nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, mokinio sportinio meistriškumo lygis ir dalyvavimas varžybose, kai mokinyš lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas, neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinį.

10.4.2. dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko BP turinį ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinyš yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, aptariama su mokiniu ir jo tėvais

atsiskaitymo ir užimtumo per šias pamokas būdus. Mokytojas iki rugsėjo 25 dienos teikia gautus dokumentus Progimnazijos kuriojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

10.4.3. mokiniai nuo atitinkamo privalomojo dalyko visų pamokų ar jų dalies, Progimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiami, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus, nuo spalio 1 dienos. Papildomai teikti prašymą galima po I pusmečio (1–4 klasių mokiniai) nuo 2027 m. sausio 25 d.;

10.4.4. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo, dailės ar muzikos, pirmą ir paskutinę pamoką gali neatvykti arba išvykti iš mokyklos, tuo metu už jų saugumą atsako tėvai.

10.4.5. kiekvieno trimestro ar pusmečio pabaigoje mokiniai dalyko mokytojui pristato neformaliojo švietimo mokyklos (dailės ar muzikos) įvertinimus. Atsižvelgęs į tai dalyko mokytojas įrašo trimestro ar pusmečio įvertinimą. Fizinio ugdymo mokytojai organizuoja atsiskaitymus vieną kartą per mėnesį pagal suderintą su mokiniu tvarkaraštį, kuris suderinamas su tėvais (globėjais).

10.5. Patikrinamieji diagnostiniai darbai vykdomi ne daugiau kaip vienas per dieną, apie juos mokiniai informuojami prieš savaitę, jų skyrimas derinamas bei kontroliuojamas elektroniniame dienyne. Negali būti rašomi tokie darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų.

10.6. Penktos klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas vieno mėnesio adaptacinis periodas;

10.6.1. rugsėjo mėnesį nerašomi nepatenkinami vertinimai. Mokinio pasiekimai individualiai aptariami su mokiniu ir jo tėvais, mokiniai mokomi įsivertinti ;

10.6.2. visą adaptacinį laikotarpį mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus jų ugdymosi pasiekimams išsiaiškinti, daugiau dėmesio skiria mokytis padedančiam formuojamajam vertinimui.

11. Mokymosi pasiekimų gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas:

11.1. Progimnazijoje nuolat stebimas ugdymo(si) procesas, naudojantis platforma „Mokinių pažanga“ stebima ir vertinama individuali mokinių pažanga, pasiekimų dinamika, aptariami rezultatai ir nustatoma reikalinga pagalba, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones;

11.2. 1–8 klasių vadovai baigiantis pusmečiui, po signalinių rezultatų su mokiniiais ir jų tėvais (globėjais), progimnazijos administracija ir pagalbos mokiniui specialistais aptaria mokinių ugdymosi rezultatus individualių pokalbių metu, numato reikalingą mokymosi pagalbą;

11.3. 5-8 klasėse mokymosi pagalbai teikti naudojamos valandos, skirtos mokinio ugdymo(si) poreikiams tenkinti; skiriamos ilgalaikės ir trumpalaikės (pagal poreikį) konsultacijos, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas Ugdymo plane nusakyma tvarka.

11.3.1. konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią Progimnazijos situaciją, gali būti organizuojamos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu pagal poreikį atskiru Progimnazijos direktoriaus įsakymu:

11.3.1.1. trumpalaikės ir nuolatinės konsultacijos, sudarant ne mažesnes kaip 5 mokinių grupes (grupės gali būti sudaromos tiek iš paralelių, tiek iš gretimų klasių mokinių), visų klasių mokiniams gali būti skiriamos po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po kelių iš eilės dalyko pamokų praleidimo (liga, varžybos), kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinyss nepasiekia patenkinamo lygmens, patyrusiam mokymosi sunkumų, kai mokinyss demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais;

11.3.1.2. individualios ar grupių konsultacijos gali būti skiriamos itin gabiems mokiniams ruošiantis olimpiadoms, konkursams;

11.3.2. konsultacijos gali būti organizuojamos nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu, kai jose dalyvauja mokiniai iš skirtingų klasių, mokinių dalyvavimas fiksuojamas konsultacijų lape,

surašant dalyvavusių mokinių pavardes. Vienos klasės mokiniams konsultacijos vedamos kontaktiniu būdu, fiksuojamos konsultacijų lape, pasirašant dalyvavusiems mokiniams.

11.4. Mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens, dalyvaujant NMPP, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

11.4.1. jei mokinys NMPP metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama mokantis kiekvieno dalyko atskirai;

11.4.2. konsultacijas gali teikti mokytojas ar kitas Progimnazijos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto parengtą tvarkaraštį;

11.4.3. prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių NMPP rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualų pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardintų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą;

11.4.4. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Progimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

12. Mokinių, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies programą, ugdymo organizavimas:

12.1. atvykus mokiniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), Progimnazija priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK–556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir bendraisiais ugdymo planais;

12.2. jei nustatoma, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, sudaromas mokinio individualus mokymosi planas, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių.

12.3. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų, mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių ar rusų kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

12.4. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Numatoma preliminarini mokinio adaptacinio laikotarpio trukmė, Progimnazijos teikiamos pagalbos formos ir būdai, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, pasiekimai. Į mokinio adaptacijos proceso valdymą įtraukiama ir Progimnazijos Vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus. Mokytojas (1–4 klasės), klasės vadovas (5–8 klasės) padeda atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į Progimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus gali pasitelkti mokinius savanorius; nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą; siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo.

12.5. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, organizuojamas papildomas individualus ar grupinis kalbos mokymas (skiriama 1 val. per savaitę). Grupės sudaromos iš tais pačiais metais atvykusių 2–4 ir 5–6, 7–8 klasių mokinių. Papildomai lietuvių kalbos ir

literatūros mokomasi iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas iki 2 metų.

12.6. Kitų dalykų UP skirtumams likviduoti numatomos mokytojų konsultacijos, individualios veiklos.

TREČIAS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

13. Ugdymo organizavimas tautinės mažumos kalba:

13.1. Ugdymo procesas Progimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Švietimo įstatymo 30 straipsnio 2 dalimi, Bendraisiais ugdymo planais ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

13.2. Progimnazijoje ugdymo procesas vykdomas taikant dvikalbio ugdymo modelį (rusų ir lietuvių kalbomis).

13.2.1. lietuvių kalbos ir literatūros dalykas yra pradinio ir pagrindinio ugdymo programos sudedamoji dalis ir jos mokoma pagal Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos ir literatūros pradinio ir pagrindinio ugdymo BP, skiriant BU plane nurodytas pamokas.

13.2.2. lietuvių kalbos ir literatūros mokoma(si) integruotai:

13.2.2.1. suderinus mokymo(si) laiką ir turinio apimtį, į pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykus, mokomus rusų kalba, integruojami 50 proc. mokymo lietuvių kalba fragmentai;

13.2.2.2. siekiant dvikalbio ugdymo nuoseklumo pradinio ir pagrindinio ugdymo programų gamtos mokslų ir visuomeninio ugdymo temos, susijusios su Lietuvos istorija, geografija, kultūra, mokomos ir lietuvių kalba.

13.2.2.3. Progimnazijoje skiriamas papildomas dėmesys mokinių tautiniam, etniniam ir kalbiniam identitetui puoselėti (šventės, projektai, renginiai).

14. Mokinių mokymo(si) namie organizavimas:

14.1. mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

14.2. mokymas organizuojamas savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio mokymosi forma: 1–3 klasėse skiriamos 9 savaitinės pamokos, 4 klasėse – 11 pamokų, 5–6 klasėse – 12 pamokų, 7–8 klasėse – 13 savaitinių pamokų;

14.3. mokiniui, mokomam namie, Progimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą;

14.4. suderinus su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais), Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo ir pasirenkamųjų dalykų. Elektroniniame dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie šių dalykų įrašoma „atleista“. Dorinis ugdymas integruojamas į lietuvių kalbos ir literatūros bei gimtosios (rusų) kalbos dalyko ugdymo turinį;

14.5. pamokos gydytojo leidimu gali būti lankomos Progimnazijoje, tada jos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

14.6. mokiniui, besimokančiam pagal BU arba pagal pritaikytą BU programą mokytis namie Progimnazija gali skirti iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

15. Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas:

15.1. atsižvelgiant į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, gebėjimus, mokymosi stilių, pritaikomi mokymosi uždaviniai, ugdymo turinys, metodai, mokymosi tempas;

15.1.1. sudarant sąlygas kiekvienam sėkmingiau siekti individualios pažangos, mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų arba jie itin sėkmingai mokosi, gali būti sudaromi individualūs ugdymo planai, pritaikyti jų galioms ir mokymosi poreikiams, padedantys pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamų kompetencijų, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų pasiekti;

15.1.2. 5–8 klasėse ugdymo turinys diferencijuojamas sudarant sąlygas mokiniams pasirinkti mokomųjų dalykų modulius. Pasirinkti moduliai vieneriems mokslo metams tampa privalomi.

16. Tarpdalykinė integracija, bendrųjų kompetencijų ir įgūdžių ugdymas:

16.1. 5–8 klasėse į ugdymo turinį integruojamos programos:

Dalykas	Integruojama programa
Dorinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai, geografija, gamtos mokslai, technologijos, fizinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai	Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa
Lietuvių kalba ir literatūra, istorija, dailė, muzika	Etninės kultūros programa
Klasės vadovo veikla	Karjeros ugdymo programa
Geografija, biologija, chemija, fizika gyvenimo įgūdžiai	Gamtosauginė programa

16.2. pradinio ugdymo programoje (1–4 klasėse) – sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai, etninės kultūros programos; ugdymo karjerai programa integruojama į klasės vadovo veiklas;

16.3. ugdymo karjerai veiklos organizuojamos ir vykdomos dalyvaujant ugdymo karjerai specialistui, įvairių dalykų mokytojams, socialiniam pedagogui, psichologui, kitiems švietimo pagalbą teikiantiems specialistams siekiant veiksmingiau padėti mokiniams pasirengti gyvenimui ir darbui, pasirinkti mokymosi kryptį;

16.4. visuomenės sveikatos, švietimo pagalbos specialistai organizuodami veiklas integruoja Sveikatos ir lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai bendrosios programos temas, gyvenimo įgūdžių, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programą;

16.5. antikorupcinio ugdymo, verslumo temos integruojamos į neformalųjį švietimą, dalykų modulius;

16.6. integruojamųjų dalykų turinys numatomas rengiamuose ilgalaikiuose dalykų planuose; mokytojas/specialistas organizuoja integruoto darbo pamoką, dieną, savaitę ar ilgesnį laikotarpį; elektroniniame dienyne nurodo integruojamą temą dalyko apskaitos puslapyje;

16.7. 1–4 klasėse vykdoma Socialinių emocinių įgūdžių programa „Antras žingsnis“, o 5–8 klasėse – Lions quest „Paauglystės kryžkelės“ – socialinio ir emocinio ugdymo programa. Šios programos integruojamos į klasės valandėles ir į visus mokomuosius dalykus.

17. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas:

17.1. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V–1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrosiomis programomis ir Bendraisiais ugdymo planais atsižvelgdama į:

17.2. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

17.3. formaliojo švietimo programą;

17.4. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

17.5. švietimo pagalbos specialistų, Progimnazijos VGK, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

17.6. Progimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam didelių ar vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo ir pagalbos planą (forma patvirtinta bendrojo ugdymo mokyklų logopedų ir specialiųjų pedagogų metodinio būrelio 2020 m. rugsėjo 17 d., protokolu Nr. 9), kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

17.6.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

17.6.2. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokios apimties, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą;

17.6.3. kurio formą nusistato pati Progimnazija, suplanuoja įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

17.7. Progimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui, esant reikalui, gali:

17.7.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, informaciniam raštingumui, skaičių;

17.7.2. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

17.7.3. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokymo, mokytis tik vienos užsienio kalbos; nemokytis užsienio kalbą turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytis, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

17.7.4. nemokytis muzikos, turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

17.7.5. nemokytis technologijų, turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų.

17.8. Mokiniui, kuris mokosi pagal Bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų VI skyriuje dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti koreguojamas iki 25% (didinamas arba mažinamas, atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas).

17.8.1. sutrikusios klausos (išskyrus nežymų) mokinio individualaus ugdymo plano rengimas:

17.8.1.1. mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrojo ugdymo plano 86, 87 punktais;

17.8.1.2. atsižvelgiant į klausos netekimo laiką, kalbos išsivystymo lygį, turimus tarties įgūdžius ir gebėjimą bendrauti kalba, ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

17.8.1.3. mokiniui tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama: 5 klasėje – ne mažiau kaip 74 pamokos, 6–8 klasėse – ne mažiau kaip 37 pamokos per metus, turinčiam kochlearinius implantus – ne mažiau kaip 74 pamokos per metus. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

17.8.2. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualaus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87 punktais;

17.8.2.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją;

17.8.2.2. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

17.8.2.3. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės/ širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

17.8.2.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai privalo bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

17.8.2.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

17.9. Mokinio, kuris mokosi pagal Bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus II skirsnio nuostatomis;

17.10. Mokinio, kuriam Bendrojo ugdymo programa pritaikoma, individualizuojama, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo proceso metu vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi). Mokinių pasiekimai vertinami pažymiais ar „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“

17.11. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio pagalbos plane.

17.12. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

17.13. Švietimo pagalba teikiama per specialiąsias pratybas, konsultacijas, logopedo konsultacijas, įvairias ugdymosi veiklas ir kt.

18. Neformalusis vaikų švietimas:

18.1. Progimnazija padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas;

18.2. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius Progimnazija žymi mokinių registre;

18.3. neformalusis vaikų švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas iki rugsėjo 7 d.; valandos, skirtos neformaliajam švietimui naudojamos pagal paskirtį: mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti;

18.4. mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 8 mokiniai;

18.5. neformaliojo vaikų švietimo valandos mokinių pasirinktoms saviraiškos programoms skiriamos atsižvelgiant į neformaliojo švietimo pasiūlos ir paklausos tyrimus.

19. Mokyklos mokymosi aplinka:

19.1. Progimnazijos mokymo(si) aplinka pritaikyta BP išskeltiems tikslams siekti, sudaromos galimybės mokinių aktyviam ugdymui(si), praktinei, teorinei ir kitokiai veiklai. Tinkamai naudojami įrengti technologijų kabinetai, sensorinis kambarys. Aktyvioms veikloms ir fizinio ugdymo pamokoms naudojamas greta gimnazijos esantis miesto stadionas, Progimnazijos kieme esanti lauko klasė, erdvės mokyklos fojė. Mokymosi aplinkos gerinimas numatytas strateginiame plane, metų veiklos plane;

19.2. sudaromos sąlygos ugdymo turinį įgyvendinti ne tik Progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose: Lietuvos jūrų, Mažosios Lietuvos istorijos, Pilies, Kalvystės, Laikrodžių muziejuose, Prano Domšaičio galerijoje, Klaipėdos universitete, Klaipėdos universiteto botanikos sode, įvairiose STEAM laboratorijose, Kultūros paso organizuojamuose renginiuose ir edukacijose. Ugdymo turiniui įgyvendinti kitose aplinkose skiriamos ir patyriminio ugdymo dienų veiklos.

19.3. Ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti rekomenduojama iki 10% ugdymą organizuoti ne mokyklos aplinkoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu;

19.4. Pamokos ar kiti užsiėmimai gali vykti ne tik tradicinėje klasėje, bet ir įvairiose kitose erdvėse, kurios praplečia mokinių akiratį, skatina kūrybiškumą ir mokymosi motyvaciją:

- Lauko erdvės – mokyklos kiemas, parkas, miškas, prie vandens telkinių. Tokios vietos leidžia ugdyti gamtos pažinimą, skatinti fizinį aktyvumą bei kūrybinį mąstymą.
- Mokyklos bendrosios erdvės – koridoriai, aktų salė, sporto salė, valgykla, skaitykla ar biblioteka. Tai padeda kurti neformalią aplinką, skatina bendradarbiavimą ir mokymąsi grupėse.
- Miestų viešosios erdvės – muziejai, galerijos, bibliotekos, teatrai, koncertų salės, istoriniai objektai. Tokios išvykos suteikia galimybę mokytis per patirtį, pažinti kultūrą, meną ir istoriją gyvai.
- Įmonės ir organizacijos – gamyklos, biurai, laboratorijos, ūkiniai ūkiai, sveikatos priežiūros įstaigos. Vizitai į šias vietas leidžia susipažinti su realiomis profesijomis ir darbo aplinkomis.
- Virtualios erdvės – nuotolinės pamokos, virtualios laboratorijos, interaktyvūs mokymosi portalai, edukaciniai žaidimai. Tai suteikia galimybę mokytis bet kur ir bet kada, pasitelkiant skaitmeninius įrankius.
- Netikėtos ar kūrybinės erdvės – kavinės, meno dirbtuvės, stadionai, studijos ar net viešasis transportas. Tokiose vietose galima ugdyti socialinius, kultūrinius ir kūrybinius įgūdžius.
- Kūrybinės laboratorijos ir techninės dirbtuvės – erdvės, kuriose mokiniai gali kurti, konstruoti, programuoti ar eksperimentuoti su technologijomis bei medžiagomis. Tai skatina inovatyvų mąstymą ir praktinių įgūdžių ugdymą.
- Tarptautinės erdvės – bendradarbiavimas su užsienio mokyklomis per Erasmus+ ar kitas programas, kai mokymasis vyksta per bendrus projektus ir kultūrinę mainų patirtį.
- STEAM veiklos (12 BUP priedas) – specializuotos erdvės, kuriose integruojami gamtos mokslai, technologijos, inžinerija, menas ir matematika. Čia mokiniai gali eksperimentuoti, kurti prototipus, dirbti su robotika, 3D spausdinimu, programavimu ar dizainu. STEAM centrai skatina tarpdisciplininį mąstymą, problemų sprendimą ir kūrybiškumą, ruošia mokinius ateities profesijoms.
- STEAM veiklos trukmė, vadovaujantis STEAM centro parengtais veiklų aprašais, yra ne trumpesnė nei 90 min.
- STEAM veiklos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.
- Progimnazijos vadovas skiria už STEAM veiklų STEAM centruose koordinavimą atsakingą asmenį;

- 9.2. asmuo, atsakingas už STEAM veiklų koordinavimą STEAM centruose, kartu su dalykų mokytojais planuoja STEAM veiklas, įgyvendinamas STEAM centre, visiems mokslo metams bendradarbiaudamas su STEAM centru (-ais) ir įtraukia jas į ugdymo proceso organizavimo mokykloje kalendorių mokyklos ugdymo plane.

20. Kiti Progimnazijos susitarimai:

- 20.1. Klasės dalijamos į grupes, atsižvelgiant į mokinių skaičių, šių dalykų pamokose:
- 20.1.1. 2–4 klasėse pirmajai užsienio kalbai mokytis, kai klasėje ne mažiau kaip 20 mokinių;
- 20.1.2. 1–4 klasėse lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis, kai klasėje ne mažiau kaip 18 mokinių;
- 20.1.3. 1–4 klasėse dorinio ugdymo (jei tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę etiką ir tikybą) – kai grupėje 8 ir daugiau mokinių; kai grupėje mažiau mokinių, jungiamos paralelių klasių grupės;
- 20.1.4. 5–8 klasėse pirmajai užsienio kalbai, lietuvių kalbai ir literatūrai, informatikos, technologijų, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, antrajai užsienio kalbai mokytis (6–8 klasėse), kai grupėje ne mažiau kaip 21 mokinis;
- 20.1.5. 5–8 klasėse dorinio ugdymo (jei tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę etiką ir tikybą), kai grupėje 12 ir daugiau mokinių; kai grupėje mažiau mokinių, jungiamos paralelių klasių grupės;
- 20.2. pamokos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamos:
- 20.2.1. mokinių pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių mobilioms grupėms sudaryti, projektiniam darbui, inžineriniam ugdymui (1i, 2i klasė)
- 20.2.2. konsultacijoms turintiems mokymosi sunkumų ir gabiesiems mokiniams;
- 20.3. Progimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį, mokytojams sudaro sąlygas dirbti inovatyviai, pagal turimus išteklius ir galimybes naudojant šiuolaikines technologijas. Mokytojus konsultuoja Progimnazijos pagalbos mokiniui specialistai, sudaromos sąlygos kelti profesinę kvalifikaciją, dalytis gerąja patirtimi;
- 20.3.1. reguliuodama mokinių mokymosi krūvius, progimnazija užtikrina, kad namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, Progimnazija reguliuoja skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, 5–8 klasėse – 60 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti skaitmeninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20% nurodyto laiko
- 20.3.2. namų darbai skiriami siekiant įtvirtinti, gilinti, plėtoti mokinių žinias ir įgūdžius, skatinti savarankišką mokymąsi.
- 20.3.3. namų darbų skyrimo apimtis turi būti racionali ir atitikti mokinio amžių bei gebėjimus;
- 20.3.4. namų darbų kiekis ir pobūdis derinamas su siekiamu mokymo/ugdymo rezultatu.
- 20.3.5. namų darbų skyrimo gairės pagal klases:
- 1–2 klasės:**
- namų darbai neskiriami arba skiriami retai (pagal poreikį) ir turi būti atlikti per ne ilgesnį kaip 15–20 min. laiką.
 - skiriamos užduotys, kurios skatina kūrybiškumą, skaitymo kokybę, kalbėjimą ar praktinius įgūdžius.
 - savaitgaliams ir atostogoms namų darbai neskiriami;
- 3–4 klasės:**
- Namų darbai turi būti atliekami per 30–40 min. per dieną.
 - vengti per didelio užduočių kiekio, ypač jeigu tą pačią dieną yra kelios pagrindinės pamokos.

- savaitgaliams bei atostogoms gali būti skiriami tik kūrybiniai arba ilgalaikiai darbai.

5–6 klasės:

- namų darbai turi būti suplanuoti taip, kad jų atlikimas užtruktų iki 1 val. per dieną.
- savaitgaliams ir atostogoms ilgalaikiai ar projektiniai darbai gali būti skiriami tik iš anksto informuojant mokinius ir jų tėvus (globėjus).

7–8 klasės:

- namų darbų apimtis – iki 1,5 val. per dieną.
- laikytis suderinto darbo krūvio tarp dalykų mokytojų.
- ilgalaikiai ar projektiniai darbai gali būti skiriami iš anksto, su aiškiomis atlikimo datomis ir vertinimo kriterijais.
- savaitgaliams bei atostogoms neskiriami kasdieniai uždaviniai, bet gali būti tęsiami ilgalaikiai projektai.

20.3.6. Namų darbai turi būti pritaikyti individualiems mokinių gebėjimams.

20.3.7. Neskirti namų darbų, kuriuose būtų sąlyga būsimai pamokai suprasti, jei užduotis sudėtinga ir reikalauja naujų žinių.

20.3.8. 1–4 klasėse prioritetą teikiamas skaitymui, jo supratimui, praktiniams darbams ir kalbėjimo užduotims.

20.3.9. Namų darbų kontrolė bei suteikiamas tinkamas ir savalaikis grįžtamasis ryšys.

20.3.10 mokytojai suderina tarpusavyje skiriamus darbus su mokiniais, užtikrina, kad užduotys yra aiškos ir suprantamos.

20.3.11. namų darbai turi būti patikrinami ar aptariami per pamokas, mokiniams suteikiant grįžtamąjį ryšį.

20.3.12. tėvai (globėjai) turi teisę gauti informaciją apie skiriamus namų darbus.

20.4. Mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą.

20.5. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, planuojami ir registruojami dienyne, neatliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą, turi būti numatytas savaitės laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;

20.6. progimnazija turi priimti sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokins yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas, mokyklos nustatyta tvarka.

21. Patyriminio ugdymo progimnazijoje vykdymas:

21.1. I pusmetyje pradinių klasių mokytojai rašo 20 val. programą pasirinkta tema; 5-8 klasių dalykų mokytojai – 20 val. programas pasirinkta tema ir teikia pasiūlą 5-8 klasių mokiniams;

21.2. 5-8 klasių mokiniai, susipažinę su visomis siūlomomis programomis, rašo motyvacinį laišką, kuriame renkasi keturias pageidaujamas programas;

21.5.3. sudaromos 15-20 mokinių mišrios grupės vienai programai. Mokiniai, kurie neparašė ar laiku nepateikė motyvacinio laiško, paskiriami į programą, kurioje yra laisvų vietų;

21.4. patyriminio ugdymo veiklos vykdomos 1-8 klasėse II pusmetyje; vertinamos „įskaita”;

21.5. mokytojas organizuoja savo grupės mokinių dienos ir programos baigimo refleksijas;

21.6. patyriminio ugdymo veiklų metu vyksta 1-2 mokytojų patyriminio ugdymo veiklų organizavimo refleksijos;

21.7. paskutinė diena skiriama veiklų ir rezultatų pristatymams;

III SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

22. Pradinis ugdymas (1 priedas)

22.1. dorinis ugdymas:

22.1.1 tėvai parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tikybą; dalyką mokinsys gali keisti kasmet, tėvams parašius prašymą;

22.2. kalbinis ugdymas:

22.2.1. lietuvių kalbos dalykas yra pradinio ugdymo programos sudedamoji dalis ir jos mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 84 punkte nurodytas pamokas;

22.2.2. lietuvių kalbos mokoma(si) integruotai:

22.2.3. suderinus mokymo(si) laiką ir turinio apimtį, į pradinio ugdymo dalykus, mokomus rusų kalba, integruojami mokymo lietuvių kalba fragmentai iki 50 proc. ugdymo apimtį;

22.2.4. siekiant dvikalbio ugdymo nuoseklumo pradinio ir pagrindinio ugdymo programose visuomenės ir gamtos mokslų temos, susijusios su Lietuvos istorija, geografija, kultūra, mokomos lietuvių kalba;

22.2.5. gimtosios kalbos (rusų) mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą gimtosios kalbos programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 84 punkte nurodytas ugdymo valandas;

22.2.6. užsienio kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais, skiriant po 2 pamokas per savaitę;

22.2.7. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu Progimnazijoje įgyvendinama tik anglų kalbos bendroji programa;

22.3. visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

22.3.1. visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veiklą, naudojant turimą Progimnazijos gamtos mokslų įrangą ar keičiant edukacinę aplinką.

22.4. matematinis ir informacinių technologijų ugdymas:

22.4.1. organizuojant matematinį ugdymą mokytojai vadovaujasi ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, naudoja informacines komunikacines technologijas;

22.4.2. mokoma informacinių technologijų pagrindų (pasinaudojant specializuoto informacinių technologijų kabineto teikiamomis galimybėmis), taip pat jos naudojamos ugdymo procese kaip pagalbinė ugdymo priemonė. Skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per matematikos dalyką ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos; integruotai ugdomas mokinių informacinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo;

22.4.3. informatikos bendroji programa integruojama į lietuvių kalbos, matematikos, dailės, fizinio ugdymo ir etikos dalyko pamokas;

22.5. fizinis ugdymas:

22.5.1. fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros programą;

22.5.2. 2 klasių mokinių plaukimo programai įgyvendinti kiekvieną savaitę naudojamos 2 iš eilės einančios fizinio ugdymo pamokos;

22.5.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas, parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį;

22.5.4. mokiniai, dėl ligos atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų, turi jas stebėti (išskyrus pirmąją ir paskutinę tvarkaraštyje esančias pamokas);

22.6. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

22.6.1. 2 ir 4 klasėse, kai valandos skiriamos dailės ir technologijų dalykui, technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

22.6.2. trečia meninio ugdymo sritimi pasirinktas šokis 1-4 klasėse.

22.7. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į gimtąją (rusų) kalbą, lietuvių kalbą, lietuvių kalbą ir literatūrą, visuomeninį ugdymą ir gamtos mokslus;

22.8. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

23. Pagrindinis ugdymas (2 priedas):

23.1. Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius, dalykai ir jiems įgyvendinti skiriamas pamokų (valandų) skaičius 5–8 klasėms: per savaitę 2025–2026 mokslo metams.

23.2. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies ugdymo turinį Progimnazija:

23.2.1. nustato ir skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams. Per adaptacinį laikotarpį supažindina mokinius su vertinimo normomis ir kriterijais, stebi individualią pažangą, mokinių pasiekimų pažymiais nevertina - taikomas formuojamasis vertinimas.

23.3. Ugdymo sričių programų įgyvendinimas:

23.3.1. dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar stačiatikių bendruomenės tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą mokslo metų pabaigoje;

23.3.2. gimtoji kalba (rusų). Gimtosios kalbos (rusų) mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą gimtosios kalbos programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 101 punkte nurodytą pamokų skaičių;

23.3.3. Lietuvių kalba ir literatūra:

23.3.3.1. lietuvių kalbos ir literatūros mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 101 punkte nurodytą pamokų skaičių;

23.3.3.2. lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros mokoma integruotai, į pagrindinio ugdymo dalykus integruojami mokymo lietuvių kalba fragmentai (užduotys, tekstai, pateiktys, terminai), naudojami vadovėliai ir pratybų sąsiuviniai lietuvių kalba, organizuojamos lietuvių kalbos ir kitų dalykų integruotos pamokos, meninio skaitymo, raštingumo konkursai, olimpiados, vykdomi projektai, susiję su Lietuvos istorija, kultūra, tradicijomis;

23.3.3.3. mokiniams, kurie nepasiekė lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos išlyginti mokymosi spragas – skiriamos grupinės konsultacijos, atvykusiems iš užsienio ir nemokantiems lietuvių kalbos mokiniams – papildomos pamokos iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti;

23.4. Užsienio kalba:

23.4.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

23.4.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir Progimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus (vienerius metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę)

23.4.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu Progimnazija įskaito mokinio pasiekimus, konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą ir sudaro mokiniui individualaus užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros pamokas kitose klasėse;

24.4.4. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o Progimnazija neturi tos kalbos mokytojo:

24.4.4.1. mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir Švietimo skyriumi. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamas Bendrųjų ugdymo planų 89,91 punktais;

24.4.4.2. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti Progimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;

24.5. Matematika:

24.5.1. organizuojant matematikos mokymą(si) mokytojas vadovaujasi ne tik Bendrąja ugdymo programa, bet ir nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis;

24.5.2. mokinių mokymosi motyvacijai skatinti mokytojai naudojami Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis, gabių mokinių ugdymui – nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis, skaitmeninėmis ir kt. priemonėmis;

24.6. Gamtos mokslai:

24.6.1. organizuojant gamtos mokslų dalykų mokymąsi mokytojas vadovaujasi ne tik Bendrąja ugdymo programa, bet ir nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis;

24.6.2. ne mažiau kaip 30 procentų gamtos mokslų dalykų pamokų per metus skiriama eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti, projektinės veiklos organizavimui;

24.6.3. mokiniai skatinami dalyvauti gamtos centrų STEAM vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į jas ir / ar nuotoliniu būdu;

24.7. Technologijos:

24.7.1. mokiniai kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai skiriant valandas mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms įgyvendinti;

24.7.2. technologijų pamokoms mokiniai dalijami į mišrias berniukų ir mergaičių grupes;

24.8. Informatika/informacinės technologijos:

24.8.1. informatika/informacinės technologijos integruojamos į kitų dalykų turinį, neformaliojo švietimo programas;

24.8.2. 5–8 klasėse informatikos mokoma, skiriant po 1 val. per savaitę;

24.9. Socialiniai mokslai:

24.9.1. laisvės kovų istorijos temos (ne mažiau kaip 18 val.) integruojamos į istorijos pamokas;

24.9.2. į istorijos, geografijos dalykų turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos; nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai

ir kibernetiniai karai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai ir kt.;

24.9.3. 5–6 klasėse susitarta dėl istorijos turinio eiliškumo: 5 klasėje mokoma Lietuvos istorijos, 6 klasėje – Europos istorijos;

24.10. Fizinis ugdymas:

24.10.1. klasės fiziniui ugdymui į atskiras mergaičių ir berniukų grupes nedalijamos;

24.10.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas; parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę;

24.10.3. mokiniai, dėl ligos atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų, gali žaisti stalo žaidimus, šaškėmis, šachmatais, vykdyti socialinę veiklą (Progimnazijos tarybos posėdžio 2021-08-27, protokolo Nr.3 nutarimu)

24.11. Meninis ugdymas. Progimnazijoje meninio ugdymo dalykus sudaro dailė, muzika ir neformaliojo švietimo programos (teatras, solinio dainavimo, gitaros pamokos, šokis).

24.11.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų.

25. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2025–2026 mokslo metais:

25.1. mokiniams privalomos socialinės-pilietinės veiklos atlikimo trukmė ne mažesnė kaip 20 pamokų (valandų).

26. Socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu, po pamokų, pertraukų metu. Socialinė – pilietinė veikla vykdoma vadovaujantis Progimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarka (3 priedas).

27. Progimnazijoje įteisintas mokymas-is) tautinių mažumų (rusų) kalba ugdymo procesas gali būti vykdomas lietuvių kalba, gimtąja kalba ir dvikalbiu būdu.

Kalbos integracija į dalykų dėstymą	Skaitmeninė aplinka „Eduka“. Atskiri vadovėliai ir pratybų sąsiuviniai lietuvių kalba. (1-8 kl.) 1–4 klasių lietuvių kalbos integracija į šiuos dalykus: matematiką, visuomeninį ugdymą, gamtos mokslus, technologijas, dailę ir etiką. 1–4 klasėse taikoma valstybinės kalbos integracija, naudojant ir gimtąją kalbą paaiškinimams, bet užduotis pateikiant lietuviškai. Visuose 5-8 kl. dalykuose vartojami lietuviški terminai, mokiniai mokosi suprasti ir vartoti dalykinę kalbą. Temų, susijusių su Lietuva, mokymas lietuvių kalba (istorija, geografija, gyvenimo įgūdžiai – 5-8 kl.; visuomeninis ugdymas – 1-4 kl.).
Dalykų integracija	Temos plėtojimas skirtinguose kontekstuose. Diskusijos ir refleksijos lietuvių kalba.
Skaitmeninės priemonės	Audiovizualinės veiklos (1-8 kl.): dokumentinių, istorinių filmų peržiūra. Švietimo vaizdo įrašai (pvz., „LRT Plus“). Animaciniai edukaciniai filmai. Lietuvių autorių kūrinių ekranizacijos. Reportažai, interviu, televizijos laidos vaikams. Mokomieji vaizdo klipai su subtitrais. Tylūs filmai ar be žodžių animacija.
Teminės dienos, kalbų savaitė	1-8 klasėse organizuoti meno, muzikos, technologijų, gamtos mokslų veiklų dienas.
Projektinė veikla	1–8 klasių projektas „Nė dienos be lietuvių kalbos“ (rugsėjis–gegužė) Renkantis mokomąją medžiagą, prioritetą teikiamas lietuviškiems informacijos šaltiniams; ugdymo procese taikomi grupinių diskusijų

	metodai, rašymo užduotys lietuvių kalba bei projektinės veiklos pristatymai lietuviškai.
Patyriminis ugdymas	Tiriamosios veiklos metu mokiniai analizuoja pasirinktą reiškinį, o edukatoriai teikia informaciją, konsultuoja ir bendradarbiauja su mokiniais lietuvių kalba (1-8 kl.) Po patirtinės veiklos – pildo dienoraštį lietuvių kalba (5-8 kl.); Kurdami modelius, eksperimentus ar technologinius sprendimus, mokiniai užpildo aprašus, pristato veiklos eigą lietuvių kalba (5-8 kl.)
STEAM veiklos	Veiklos organizuojamos integruojant gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos (1-2 klasės), matematikos, menų ir kitų dalykų turinį, organizuojant praktinę, tiriamąją, eksperimentinę, projektinę ir kūrybinę veiklą grindžiamą ugdymo procesą.
Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos edukacinės, ugdomosios veiklos	Lietuvių švenčių minėjimas: Sausio 11, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, Knygnešio diena ir pan. Ekskursijos/ išvykos: Edukaciniai užsiėmimai muziejuose, bibliotekose, etnokultūros centruose ir kitose erdvėse, parodų lankymas skirti lietuvių kalbos įgūdžių stiprinimui (1-8 kl.)
Aplinkos kūrimas	Dalykiniai plakatai tik su lietuviškais terminais, teminiai pranešimai, informaciniai stendai lietuvių kalba.

SUDERINTA

Progimnazijos tarybos posėdžio
2026-08-21 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 3)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento
Švietimo skyriaus vedėja Vida Bubliauskienė

2026-08-24



2026–2027 MOKSLO METŲ KALENDORIUS

RUGSĖJIS 2026

P	A	T	K	P	Š	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

SPALIS 2026

P	A	T	K	P	Š	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

LAPKRITIS 2026

P	A	T	K	P	Š	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

GRUODIS 2026

P	A	T	K	P	Š	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

SAUSIS 2027

P	A	T	K	P	Š	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

VASARIS 2027

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

KOVAS 2027

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

BALANDIS 2027

P	A	T	K	P	Š	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

GEGUŽĖ 2027

P	A	T	K	P	Š	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

BIRŽELIS 2027

P	A	T	K	P	Š	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

2026–11–02 – 2026–11–08	Rudens atostogos
2026–12–21 – 2027–01–03	Žiemos (Kalėdų) atostogos
2027–02–15 – 2027–02–21	Žiemos atostogos
2027–03–22 – 2027–03–29	Pavasario atostogos
2027–06–10 – 2027–08–31	Vasaros atostogos (1–4 klasės)
2027–06–17 – 2027–08–31	Vasaros atostogos (5–8 klasės)

Klasės	Data	Planuojama veikla
1–8	2026–09–01	Mokslo ir žinių diena
1–8	2026–2027 m.m.	Projektas „Nė dienos be lietuvių kalbos“
1–8	2026–09–17	Išvykų ir edukacinių renginių diena
1–8	2026–09–29	Socialinės atsakomybės integruotų veiklų diena
1–8	2026–10–14	Karjeros ugdymo integruotų veiklų diena
1–8	2026–10–30	Olimpinė diena. Miesto renginys „Aktyvus aš – stiprūs mes“
1–8	2026–11–24	STEAM veiklų diena
1–8	2026–12–18	Etnokultūros integruotų veiklų diena
1–8	2027–01–25	Patyriminio ugdymo diena
1–8	2027–02–12	Patyriminio ugdymo diena
4	2027–03–	NMPP Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)
4	2027–03–	NMPP Matematika
4	2027–03–	NMPP Tautinių mažumų (rusų) gimtoji k. ir literatūra (skaitymas)
8	2027–03–	NMPP Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)
8	2026–03–	NMPP Matematika.
8	2027–03–	NMPP Tautinių mažumų (rusų) gimtoji k. ir literatūra (skaitymas)
1–8	2027–04–14	Patyriminio ugdymo diena
1–8	2027–05–06	Patyriminio ugdymo diena
1–8	2027–05–21	Šeimos tradicijų puoselėjimo diena. Bendruomenės renginys „Šeima yra jėga“
4	2027–05–25	Patyriminio ugdymo veiklų, galutinių rezultatų pristatymo diena
1–8	2027–06–01	Sportas – sveikatos šaltinis
8	2027–06–02	Patyriminio ugdymo veiklų, galutinių rezultatų pristatymo diena
1–4	2027–06–04	Padėkos renginys
1–4	2026–06–10	Mokslo metų baigimo renginiai 1–4 klasėse
5–8	2027–06–16	Mokslo metų baigimo renginiai 5–8 klasėse

PAMOKŲ SKAICIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMAI ĮGYVENDINTI

[illegible]

Fizinis ir sveikatos ugdymas													
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
Gyvenimo įgūdžiai**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
Informatika**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
Etninė kultūra**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
Iš viso privalomų valandų skaičius mokiniui (1)	29	29	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	282
<i>Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas*</i>	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*
Iš viso panaudota valandų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti (2)	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*	0*
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>													
1. Mažieji inžinieriai. Proto dirbtuvės	1		1										2
2. Skaitmeniniai tyrinėtojai. Infožinių klubas			1										1
3. Sporto klubas „Draugūs, stiprūs, vikrūs“										1			1
4. Gitaristų studija „Sidabrinė styga“		1		1	1	1					1		5
5. Choras „Asorti“	1				1								2
6. Šokio studija „Karusel“		1							1				2
7. IT pagrindai. „Mokykla be ribų“									1	1	1	1	3
8. Teatro studija „Stebuklinga skrynia“						1							1
9. Judrieji žaidimai					1								1
Iš viso panaudota neformaliojo švietimo valandų (3)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
Valandos, skirtos klasių dalijimui į grupes (4)	7	8	10	10	9	10	10	10	10	10	10	10	84
Iš viso panaudota valandų (1, 2, 3, 4)	38	39	44	44	43	44	44	44	44	44	44	44	384

Pastabos:

* – valandos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbos teikti;

** – integruojama į kitų dalykų turinį.

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
2026–2027 mokslo metų ugdymo plano
2 priedas

PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO (I DALIES) BENDROSIOMS PROGRAMOMS ĮGYVENDINTI

Dalykų grupės/dalykai	Klasė (mokinių skaičius)/pamokų skaičius per savaitę												Iš viso valandų
	5a(27)	5b(26)	6a(21)	6b(28)	6c(25)	7a(27)	7b(24)	7c(26)	8a(29)	8b(27)	8c(27)		
Dorinis ugdymas													
Tikyba	-	1	1	1	1	1	1	-	1	1	1	1	9
Etika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Kalbinis ugdymas													
Rusų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	55
Lietuvių kalba ir literatūra													
1 grupė	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	55
2 grupė	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	55
Užsienio kalba (anglų)													
1 grupė	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	33
2 grupė	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	33
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas													
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
Informatika													
1 grupė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
2 grupė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Gamtos mokslai	2	2	2	2	2								10
Biologija						2	2	2	1	1	1	1	9
Chemija									2	2	2	2	6
Fizika						1	1	1	2	2	2	2	9

Lietuvių kalbos ir literatūros konsultacijos spragoms likviduoti	2*	1*	1*	2*	6*
Užsienio (anglų) kalbos konsultacijos gabiems	1*	1*	1*	1*	4*
Užsienio (anglų) kalbos konsultacijos spragoms likviduoti		2*	1*	1*	4*
Rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos konsultacijos gabiems			1*	1*	2*
Rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos konsultacijos spragoms likviduoti	1*	1*	1*	1*	4*
Matematikos nuolatinė konsultacija gabiems. Sumkesnių uždavinių sprendimas	1*	1*	1*	1*	4*
Matematikos nuolatinė konsultacija mokymosi pagalbai teikti	1*	2*	2*	3*	8*
Biologijos nuolatinė			1*		1*

[illegible]

švietimo valandų (3)																		
Valandos, skirtos klasių dalinimui į grupes (4)	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	11	11	11	11	11	11	127
Iš viso panaudota valandų (1,2,3 ir 4 suma)	47	49	50	51	51	51	52	52	52	52	52	51	51	52	52	51	51	558

Pastabos:

* – valandos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbos teikti;

** – integruojama į kitų dalykų turinį;

*** – nėra įskaičiuojama į mokinio mokymosi krūvį.

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
2026–2027 mokslo metų ugdymo plano
3 priedas

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
direktoriaus pavaduotojos ugdymui,
vykdančios įstaigos vadovo funkcijas,
2026 m. rugpjūčio 24 d.
įsakymu Nr. V–149

KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarka (toliau - Tvarka) reglamentuoja privalomą 5–8 klasių mokinių socialinę pilietinę veiklą.

2. Socialinė pilietinės veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis, įtraukiama į Progimnazijos ugdymo planą. Ji organizuojama, vadovaujantis pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

3. Organizuojant socialinę pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, ji siejama su progimnazijos tikslais, bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

5. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

5.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

5.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

5.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

6. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

6.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą.

6.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus.

6.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime.

6.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

7. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis. Socialinė-pilietinė veikla 5-8 klasių mokiniams yra privaloma. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas laikas nėra įtraukiamas į pamokų tvarkaraštį.

8. Socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma individualiai ar grupėmis, progimnazijoje ar už jos ribų. Proporcija, kokia dalis socialinės-pilietinės veiklos atliekama progimnazijoje, o kokia – už jos ribų, nėra nustatoma, mokinys pats laisvai renkasi socialinės-pilietinės veiklos atlikimo vietą. Mokinys gali dalyvauti tiek progimnazijos, tiek kitų organizacijų siūlomose arba pačių mokinių pasirinktose veiklose ar iniciatyvose.

9. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma mokinių rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogų metu.

10. Pagrindinio ugdymo programos mokinys socialinę-pilietinę veiklą besimokydamas atitinkamoje klasėje turi atlikti iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos.

11. Mokinio, besimokančio pagal pagrindinio ugdymo programą, vasaros atostogų metu atlikta socialinė-pilietinė veikla įskaitoma į aukštesnėje klasėje reikalingą atlikti socialinę-pilietinę veiklą, išskyrus, kai mokinys iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos nėra atlikęs visų numatytų valandų ir jam skiriama papildomo laiko atlikti socialinę-pilietinę veiklą vasaros metu.

12. Mokiniui, baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją, vasaros atostogų metu atlikta socialinė-pilietinė veikla, pateikus veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus, įskaitoma į aukštesnėje klasėje reikalingą atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

13. Mokiniui keičiant mokyklą mokslo metais, einamaisiais mokslo metais mokantis ankstesnėje mokykloje atliktos socialinės-pilietinės veiklos valandos įskaitomos tęsiant mokymąsi naujoje mokykloje, pateikus socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus.

14. Dokumentuose, kuriais patvirtinama mokinio atlikta socialinė-pilietinė veikla, nurodoma:

14.1. mokinio vardas ir pavardė;

- 14.2. atliktos veiklos turinys;
- 14.3. atliktos veiklos trukmė valandomis;
- 14.4. data, kada mokinys atliko veiklą;
- 14.5. organizacijos rekvizitai;
- 14.6. už organizuotą veiklą atsakingo asmens vardas, pavardė, kontaktinis telefono numeris ir / ar elektroninis paštas, parašas.

15. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą progimnazijoje atsakingas klasės vadovas arba kitas progimnazijos vadovo paskirtas asmuo.

16. Progimnazijoje paskirtas asmuo organizuoja individualius ir / arba grupinius ugdomojus pokalbius mokiniams, kurių metu:

- 16.1. paaiškina apie socialinės-pilietinės veiklos prasmę;
- 16.2. pateikia rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą (galima kviešti įvairias organizacijas, kad jos pristatytų savo organizuojamas / įgyvendinamas veiklas ir pan.);
- 16.3. pasidalina geraisiais socialinės-pilietinės veiklos pavyzdžiais (galima kviešti vyresnius progimnazijos mokinius, kad jie pasidalintų savo gerosiomis patirtimis ir pan.);
- 16.4. supažindina su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą;
- 16.5. paaiškina, kaip pasirengti socialinės-pilietinės veiklos planą, jei reikia, padeda jį pasirengti;
- 16.6. apibendrina mokinio įgytą patirtį, teikia grįžtamąjį ryšį.

17. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo žingsniai:

17.1. idėjų generavimas – mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padės jam augti ir tobulėti;

17.2. veiklos planavimas – mokinys planuoja savo socialinės-pilietinės veiklos užduotis padedamas progimnazijoje paskirto asmens; mokinys pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti. Socialinės-pilietinės veiklos planas gali būti parengtas pagal socialinės-pilietinės veiklos rekomendacijose „Kaip organizuoti socialinę-pilietinę veiklą?“ pateiktą pavyzdį;

17.3. veiklos įgyvendinimas – mokinys atlieka nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis; periodiškai reflektuoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir progimnazijos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis, aptaręs su progimnazijoje paskirtu asmeniu, o prireikus šis asmuo teikia pagalbą; fiksuoja / kaupia socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus kompetencijų aplanke ar kitoje progimnazijos naudojamoje elektroninėje platformoje / formoje;

17.4. veiklos įsivertinimas – pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį, aptaria tai su progimnazijoje paskirtu asmeniu.

18. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimas:

18.1. 5 klasės mokiniams – 10 valandų skiriama ugdomiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir 10 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti;

18.2. 6–8 klasių mokiniams – nuo 3 iki 5 valandų skiriama ugdomiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir atitinkamai nuo 15 iki 17 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti.

19. Jaunesniems kaip 14 metų mokiniams pareiškus norą socialinę-pilietinę veiklą atlikti organizacijose už progimnazijos ribų individualiai arba grupėje, mokinio palydėjimo klausimas aptariamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) sutikus lydėti savo vaiką į organizaciją, socialinė-pilietinė veikla gali būti įgyvendinama individualiai arba grupėmis už progimnazijos ribų.

20. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

20.1. pateikti savo asmeninius siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

20.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su progimnazijoje paskirtu asmeniu bei apsvarstyti jo teikiamus siūlymus ar rekomendacijas;

20.3. pasirengti socialinės-pilietinės veiklos užduotis ir planą;

20.4. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

20.5. prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos planą, užduotis ir kt.;

20.6. kaupti ir pateikti savo socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus;

20.7. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su progimnazijoje paskirtu asmeniu ir pateikti socialinės-pilietinės veiklos planą bei savo refleksiją raštu arba žodžiu;

20.8. susidūrus su sunkumais atliekant socialines-pilietines veiklas, informuoti progimnazijoje paskirtą asmenį ir prašyti pagalbos.

21. Progimnazijos vadovas:

21.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą arba kitą asmenį ar asmenis;

21.2. sudaro sąlygas progimnazijoje paskirtiems asmenims organizuoti ugdomuosius pokalbius;

21.3. prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis progimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

22. Progimnazijoje paskirto asmens, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą, pareigos:

22.1. organizuoti ugdomuosius pokalbius mokiniams;

22.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo;

22.3. padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos užduotis ir planus;

22.4. stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis / įgyvendinti pasirengtus socialinės-pilietinės veiklos planus;

22.5. pastebėjus ar mokiniui informavus, kad atliekant socialinę-pilietinę veiklą mokinyssusiduria su sunkumais, kviešti jį pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą;

22.6. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

22.7. ugdymo proceso pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomojo pokalbio metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir suteikti mokiniui grįžtamąjį ryšį apie mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją.

23. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas el. dienyne įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant visų iki ugdymo proceso pabaigos atliktų socialinių-pilietinių veiklų valandų skaičių:

23.1. mokslo metų pradžioje klasės vadovas sudaro socialinės-pilietinės veiklos grupę elektroniniame dienyne ir pažymi ją sudarančius mokinius;

23.2. mokytojai, atsakingi už veiklas asmenys socialinės-pilietinės veiklos faktus fiksuoja elektroniniame dienyne (Socialinė ir pilietinė veikla): nurodo veiklos pobūdį, datą, valandų skaičių, pažymi veikloje dalyvavusius mokinius.

23.3. mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko pasirengti naują planą ar patikslinti pasirengtą planą ir atlikti plane nusimatytas užduotis vasaros atostogų metu. Mokiniui atlikus plane nusimatytas užduotis ir surinkus daugiau valandų, nei numatyta, mokinio prašymu socialinės-pilietinės veiklos valandos, viršijančios nurodytą minimalų valandų skaičių, gali būti įskaitomos į aukštesnėje klasėje privalomą atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

24. Formalus dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose neįskaitomas kaip socialinė-pilietinė veikla, tačiau jei mokinyss dalyvauja konkursuose, varžybose, parodose, koncertuose, minėjimuose kaip atlikėjas, žaidėjas, pranešėjas ir t. t., tuomet mokiniui pateikus dalyvavimą patvirtinantį dokumentą ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla. Už dalyvavimo faktą skiriama 1 socialinės-pilietinės veiklos valanda.

25. Mokomosios mokinių bendrovės veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla tais atvejais, kai mokinių vykdomos iniciatyvos kuria socialinę ar pilietinę, ar aplinkosauginę, ar bendruomeninę vertę, yra orientuotos į visuomenės poreikių tenkinimą ir apima mokinių refleksiją apie jų sukurtą poveikį bendruomenei.

26. Mokiniui, dalyvaujančiam Krašto apsaugos savanorių pajėgų pratybose ir pateikus dalyvavimą patvirtinantį dokumentą, ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla.

IV SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS KRYPTYS

27. Progimnazijos siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys:

Kryptis	Veikla	Atsakingi asmenys
Darbinė veikla	1. Kabinetų, kitų progimnazijos patalpų, inventoriaus tvarkymas. 2. Dekoracijų ruošimas, aktų salės, kabinetų, koridorių meninis apipavidalinimas, svetingos aplinkos kūrimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams, klasės vadovai, kabinetų vadovai, puošybos grupės nariai
Ekologinė veikla	1. Gamtosauginė veikla (progimnazijos teritorijos, gėlių ir želdinių priežiūra, dalyvavimas įvairiose gamtosauginėse akcijose, renginiuose, veiklose, jų organizavimas). 2. Dalyvavimas talkose, akcijose (Pajūrio parko ir kitų vietų tvarkymas)	Gamtos mokytojai, klasės vadovai, socialinis pedagogas, karjeros specialistas
Projektinė veikla	1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose, renginiuose. 2. Dalyvavimas klasės ir Progimnazijos savivaldos darbe. 3. Renginių organizavimas ir jų vedimas, parodų rengimas	Socialinis pedagogas, karjeros specialistas, klasės vadovai, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui