

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-143

KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS 2024-2025 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2024–2025 mokslo metų Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) rengiamas pagal progimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas vadovaujantis 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau - bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586; Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 1d. Nr. V-1036 įsakymu „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. balandžio 24 d. įsakymo Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo; Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – 2015 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – 2023 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Ukrainos įstatymu, „Dėl švietimo“, patvirtintu Ukrainos ministrų kabineto 2011 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 462, Ukrainos Švietimo ir mokslo ministro 2018 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 407 „Dėl valstybinio pradinio bendrojo lavinimo standarto patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V – 773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinimo (toliau – Higienos norma) ir kitais bendrajį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos (toliau – progimnazija) direktoriaus įsakymu ugdymo planą parengė direktoriaus 2024 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr.V-99 sudaryta darbo grupė, atsižvelgdama į mokinių ugdymo(si) poreikius, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenis ir informaciją, progimnazijos veiklos įsivertinimo duomenis, progimnazijos strateginius tikslus bei turimus išteklius. Su ugdymo plano projektu supažindinta progimnazijos bendruomenė, nutarimai priimti 2024 m. rugpjūčio 29 d. mokytojų tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. 6).

3. Ugdymo planas parengtas vieneriems 2024–2025 mokslo metams, reglamentuoja pradinio, pagrindinio (I dalies) ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą progimnazijoje.

4. Progimnazijos ugdymo planas suderintas su Progimnazijos taryba ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi.

5. Bendrųjų ugdymo planų tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

6. 2023–2024 mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimo analizė:

2023–2024 mokslo metų ugdymo plano prioritetas buvo – padėti kiekvienam mokiniui per praktinį patyrimą siekti asmeninės pažangos. Įgyvendinant 2023–2024 mokslo metų ugdymo planą buvo orientuotasi į aukštą ugdymo(si) kokybę, siekiant, kad kiekvienas mokinys turėtų galimybių patirti mokymosi sėkmę, siekti jo gebėjimus atitinkančios asmeninės pažangos. Todėl veikla buvo planuojama atsižvelgiant į akademinių pasiekimų dinamiką, vidaus įsivertinimo išvadas. Buvo kaupiami ir analizuojami pusmečių, nacionalinių patikrinimų, konkursų ir olimpiadų rezultatai, stebimas ir analizuojamas mokymosi rezultatų kitimas. Šiam tikslui įgyvendinti buvo įsigyta skaitmeninė platforma „Mokinių pažanga“. Mokytojai, šios platformos dėka, nuolat stebėjo kiekvieno mokinio pažangą ir tris kartus metuose su mokinio tėvais aptarinėjo asmeninę mokymosi pažangą bei pastangas. Trimestrų ir pusmečių pabaigoje buvo aptariami signaliniai įvertinimai ir suplanuota bei vykdoma mokymosi pagalba pagal poreikį. Teikiant mokymosi pagalbą, organizuotos nuolatinės konsultacijos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti (lietuvių kalbos, matematikos, užsienio (anglų) kalbos, gimtosios (rusų) kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros nuolatinės konsultacijos iš užsienio atvykusiems vaikams).

2023–2024 mokslo metus baigė 599 mokiniai. Pasiekta gera mokymosi kokybė. Labai gerais pažymiais mokslo metus baigė 7,68 proc. (5-8 klasių mokinių), (2022–2023 mokslo metais – 7,16 proc.). Bendras metinis 5-8 klasių mokinių pažymių vidurkis – 7,79 proc. (2022–2023 mokslo metais – 7,55 proc.). 1-4 klasėse aukštesniu lygiu mokėsi net 15,05 proc. (2022–2023 mokslo metais – 9,1 proc.), pagrindiniu lygiu mokėsi 39,52 proc., patenkinamu lygiu 44,8 proc. Bendras mokyklos pažangumas – 100 proc.

Progimnazijos ugdytiniai dalyvavo dalykinėse šalies, miesto olimpiadose. Klaipėdos miesto dalykinėse olimpiadose – viena II vieta, viena III vieta. Šalies ir miesto kūrybiniuose, meniniuose konkursuose, parodose – 1–4 klasėse 12 laureatų, 8 prizinės vietos. 5–8 klasėse prizines vietas pelnė 15 mokinių.

4–8 klasių mokiniai dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros vykdytuose Nacionaliniuose mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimuose (toliau – NMPP). 2024 m. 4 klasių matematikos NMPP vidutiniškai surinkta 57,8 proc. galimų taškų (2023 m. – 49,9 proc.). 2024 m. 4 klasių gimtosios (rusų) kalbos skaitymo NMPP vidutiniškai surinkta 51,7 proc. galimų taškų (2023 m. – 63,2 proc.). 2024 m. 8 klasių matematikos NMPP vidutiniškai surinkta 42 proc. galimų taškų (2023 m. – 49,3 proc.). 2024 m. 8 klasių gimtosios (rusų) kalbos (skaitymas) NMPP vidutiniškai surinkta 87,2 proc. galimų taškų (2023 m. – 75,3 proc.). 8 klasių lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymas) – 53,9 proc. galimų taškų (2023 m. – 49,3 proc.).

7. 2024–2025 mokslo metų ugdymo plano prioritetas – teikti savalaikę mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, sudarant galimybes kiekvienam patirti įvairius mokymosi būdus, formas bei mokymosi sėkmę, tobulinant bendrąsias kompetencijas.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

8. 2024–2025 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2024 m. rugsėjo 2 d., baigiasi – 2025 m. rugpjūčio 29 d.;

8.1. 1–8 klasių mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens atostogos	2024-10-28	2024-10-31
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024-12-27	2025-01-03
Žiemos atostogos	2025-02-17	2025-02-21
Pavasario (Velykų) atostogos	2025-04-22	2025-04-25
Vasaros	2025-06-10 (1–4 kl.) 2025-06-25 (5–8 kl.)	2025-08-29 2025-08-29

9. Ugdymo organizavimas 1–8 klasėse:

9.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d.;

9.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos, 5–8 klasių mokiniams – 185 ugdymo dienos.

10. Mokslo metai skirstomi pusmečiais ir trimestrais:

1–4 klasių pusmečių datos:

pirmas pusmetis: 2024-09-02 – 2025-01-17;

antras pusmetis: 2025-01-19 – 2025-06-09

5-8 klasių trimestrų datos:

1 trimestras: 2024-09-02 – 2024-11-29;

2 trimestras: 2024-12-02 – 2025-03-14;

3 trimestras: 2024-03-17 – 2025-06-23.

10.1. Pamokų laikas:

10.1.1. 1-8 klasių mokinių pamokų laikas:

1. 8.20 – 9.05

2. 9.15 – 10.00

3. 10.15 – 11.00

4. 11.20 – 12.05

5. 12.35 – 13.20

6. 13.35 – 14.20

7. 14.25 – 15.10

10.1.2. 1 klasėse pamokos trukmė 35 min., 2–8 klasėse – 45 min.

10.2.2. numatomos dvi ilgosios pertraukos: 20 min. po 3 pamokų ir 30 min. po 4 pamokų;

10.3. progimnazijos vadovas, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, karantino, ar paskelbus ekstremaliąją padėtį, ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (progimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai progimnazijoje ir kt.) priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji padėtis – tai padėtis, kuri susidaro dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Sprendimą dėl ekstremaliosios padėties paskelbimo nelaimės apimtoje savivaldybės teritorijoje priima savivaldybės administracijos direktorius. Progimnazijos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja miesto savivaldybės Švietimo skyrių;

10.5. ne tik kasdieniu bet ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kai mokiniai reguliariai, būdami skirtingose vietose, naudodami informacines komunikacijos technologijas, susijungia į klasę, grupę ir nuosekliai mokomi bei konsultuojami mokytojų pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas;

10.6. progimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, gali priimti sprendimus laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą (keisti nustatytą pamokų trukmę; keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką; ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas; priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, pvz. taikant mišrų mokymo būdą) arba ugdymo procesą laikinai stabdyti, arba jį organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu šiais atvejais:

10.6.1. esant ypatingoms aplinkybėms (karantinas, ekstremali situacija, ekstremalus įvykis, ekstremali temperatūra (minus 20° C ar žemesnė, 1–5 klasių mokiniams; minus 25° C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams; 30° C ar aukštesnė – 1–8 klasių mokiniams), gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančioms pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei. Atvykusiems į mokyklą mokiniams vykdomas ugdymo procesas. Mokiniais, neatvykusiems į progimnaziją, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama progimnazijos internetinėje svetainėje arba elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Progimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesas koreguojamas (trumpinamos pamokos, organizuojama veikla kitose aplinkose, nuotolinio mokymo(si) formos), priimami ir kiti ugdymo proceso organizavimo sprendimai;

10.7. pavienio mokymosi forma:

10.7.1. savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu – mokinys savarankiškai, mokytojams teikiant grupines ar individualias konsultacijas progimnazijoje ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas (visų dalykų, atskirų dalykų ar jų modulių). Atsižvelgiant į motyvuotus mokinių prašymus, jiems sudaroma galimybė mokytis savarankiško mokymo proceso organizavimo būdu dėl nepakankamo mokinių skaičiaus nesusidarius dalyko ar jo skirtingų kursų grupėms;

10.7.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu – mokiniai, būdami skirtingose vietose, savarankiškai mokosi pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas (visų dalykų, atskirų dalykų ar jų modulių), konsultuojami mokytojų naudojant informacines komunikacijos technologijas;

10.8. mokinių ugdymas, paskelbus valstybės lygio ekstremaliąją situaciją ir (ar) karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje, organizuojamas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų centro sprendimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą.

11. Progimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas:

11.1. progimnazija organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą. Organizuojami 2 tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimai progimnazijos pasirinkta forma su mokytojais per mokslo metus. 1–4 klasėse du kartus per mokslo metus organizuojami tėvams individualūs pokalbiai su klasės vadovu, mokytojais, mokiniu ir tėvais, o 5–8 klasėse tris kartus per mokslo metus organizuojamos atvirų durų dienos, kurių metu tėvai (globėjai, rūpintojai) gauna informaciją iš dalykų mokytojų apie individualią vaiko pažangą ir pasiekimus, taip pat jie susitinka su progimnazijos administracija, progimnazijoje dirbančiais specialistais;

11.2. bendri tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai vyksta spalio ir kovo mėnesį. Juos organizuoja progimnazijos administracija;

11.3. pirmųjų, penktųjų tėvams (globėjams, rūpintojams) progimnazijos psichologas paaiškina adaptacinio laikotarpio ypatumus, teikia rekomendacijas;

11.4. tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimus klasėse organizuoja klasės vadovai, siekdami užtikrinti savalaikį grįžtamosios informacijos perdavimą apie mokinių mokymąsi, pamokų lankomumą ir jų daromą pažangą;

11.5. elektroninio dienyno priežiūros specialistas nuolat stebi mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) prisijungimą ir informuoja apie tai progimnazijos administraciją. Prireikus direktoriaus pavaduotojas

ugdymui kviečia mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) pokalbiui, paaiškina prisijungimo prie dienyno svarbą bei primena tėvams (globėjams, rūpintojams) jų pareigą;

11.6. atsiradus mokymosi sunkumams, elgesio problemoms mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kviečiami į Vaiko gerovės komisijos posėdį, kurio metu progimnazijos specialistai, mokytojai ir administracija susitaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) dėl mokymosi pagalbos teikimo jų vaikui;

11.7. progimnazijos bendruomenei teikiama informacija elektroninėje svetainėje apie progimnazijoje vykdomą veiklą;

11.8. progimnazijos ugdymo planas derinamas su Progimnazijos taryba, kurioje dalyvauja tėvų (globėjų, rūpintojų), mokinių ir mokytojų atstovai.

ANTRASIS SKIRSNIS ROGIMNAZIJS UGDYMO PLANAS

12. Ugdymo turinio planavimas vyksta progimnazijos Metodinės tarybos posėdžiuose bei Mokytojų tarybos posėdžiuose;

12.1. dalykų mokytojai ilgalaikius dalykų planus rengia vieneriems metams, juose turi būti apibrėžiami: tikslai, planuojamas mokinių vertinimas, išteklių ir metodai, iš viso valandų, laikas, mokymo turinys, tema, valandos, ugdymo pasiekimai, ugdymo kompetencijos, dalykai su kuriais derinamas ugdymo turinys, integruojamos programos. Mokytojai dalinasi sėkminga praktika su kolegomis progimnazijoje, mieste, respublikoje ir kt.;

12.2. Progimnazija sudaro galimybes mokiniams kiekvieną dieną – tarp 3 ir 4 pamokos (20 min.) ir tarp 4 ir 5 pamokos (30 min.) – užsiimti fiziškai aktyvia veikla mokyklos vidiniame kieme arba kitose mokyklos erdvėse (sporto salėje arba stadione).

12.3. ilgalaikiai planai mokslo metų pabaigoje aptariami dalykų metodinėse grupėse;

12.3.1. vertinimo tikslai ir uždaviniai, vertinimo principai ir nuostatos, vertinimo planavimas, vertinimas mokant ir baigus programą, įvertinimų fiksavimas, vertinimo informacijos analizė, tėvų (globėjų ir rūpintojų) informavimas reglamentuoti Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos teikimo tvarkos apraše, patvirtintame progimnazijos direktoriaus 2024-06-05 d. įsakymu Nr.V-123;

12.3.2. ilgalaikius planus mokytojai rengia pagal 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

12.3.3. mokomųjų dalykų planus mokytojai aptaria metodinėje grupėje ir suderina su dalyką kuriojančiu vadovu iki rugpjūčio 29 d.;

12.3.4. pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, ilgalaikių projektų, neformaliojo švietimo programas pateikia patvirtinti direktoriui iki rugpjūčio 30 d.;

12.4. mokytojai, neturintys bent vienerių metų pedagoginės patirties, pagal pasirinktą formą rugsėjo mėnesį rašo trumpalaikius planus temai arba pamokai;

12.5. rengiant dalykų modulių turinį, vadovaujamosi Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu;

12.6. valandos, skirtos tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, teikti mokymosi pagalbą, naudojamos:

12.6.1. konsultacijoms, skirtoms tenkinti mokinių poreikius (mokiniam, turintiems išskirtinių gabumų ir mokymosi sunkumų);

12.6.2. dalykų moduliams 5 klasėse (gamtos mokslai), 6 klasėse (ekologiniam ugdymui) 7–8 klasėse (fizikai);

12.6.3. 5–8 klasėse lietuvių kalbos nuolatinės konsultacijos užsieniečių vaikų ugdymui;

12.6.4. progimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo vaikų švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo vaikų švietimo programas;

12.6.5. neformalusis vaikų švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas, dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre;

12.6.6. 2024–2025 mokslo metais 1–8 klasių mokiniai pasirenko 24 neformaliojo vaikų švietimo programos (skirtos 44,75 val.);

12.6.7. neformalusis vaikų švietimas 1–8 klasėse įgyvendinamas per sportinių, meninių, technologinių, socialinių, gamtamokslinių ir informacinių technologijų kompetencijų ugdymą;

12.6.8. mokiniai užsiėmimus renka ir mokytojai patikslintus mokinių sąrašus pateikia progimnazijos direktoriaus pavaduotojui, atsakingam už neformalųjį vaikų švietimą. Neformaliojo vaikų švietimo veikla įrašoma į atskirą neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį;

12.6.9. mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo ugdymo grupėje yra ne mažesnis kaip 8 mokiniai, užsiėmimai 45 minučių trukmės;

12.6.10. neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas nevykdomos;

12.6.11. 2024–2025 m. m. ugdymo proceso organizavimo kalendorius (6 priedas).

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

13. Ugdymo ne progimnazijoje aplinkose veiklų organizavimas – sudėtinė progimnazijos ugdymo dalis. Ši veikla 1–8 klasėse organizuojama ne tik progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus, pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiose mokymosi aplinkose. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Pavyzdžiui, 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje gali būti įskaitytas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min. Ugdymo procesas skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo procesą.

13.1. ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai pasikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams progimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Progimnazija intensyvina ugdymo procesą, t. y. nustatytą pamokų skaičių įgyvendina per mažesnę ugdymo dienų skaičių, atsižvelgdama į Higienos normą. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir (ar) didesnis, nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis;

13.2. tiesiogiai siejamas dalyko mokymosi turinys, ugdomas kompetencijas su ne progimnazijos mokymosi aplinka, pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti ne progimnazijoje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne progimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;

13.3. ugdymo procesas gali būti intensyvinamas suderinus su Mokytojų taryba ir Mokyklos taryba, tvirtinamas progimnazijos direktoriaus įsakymu.

13.4. visų klasių mokiniams progimnazijos direktoriaus įsakymu dar gali būti skiriamos nepamokinės veiklos dienos, atsižvelgiant į progimnazijos bei klasės poreikius, suderinant laiką su progimnazijoje vykdomais brandos egzaminais: socialinei veiklai, sveikatingumo ugdymui, prevencijos renginiams, išvykoms ir kitiems renginiams;

13.5. šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių. Konkretios šių dienų veiklos yra numatomos progimnazijos direktoriaus įsakyme ir elektroniniame dienyne mokytojų ataskaitose;

14. Ugdymo turinio įgyvendinimo planavimas:

14.1. įgyvendinant ugdymo turinį, organizuojamas sveikos gyvensenos stiprinimas ir prevencinės programos, apimančios patyčių, smurto, alkoholio, tabako, ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą bei sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti, įgyvendinama „Smurto prevencijos“ įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Priimamas sprendimas dėl jos įgyvendinimo integravimo į kitų dalykų turinį bei įgyvendinti per neformaliojo švietimo veiklas;

14.2. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei kita rengimo šeimai ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai ugdymo programos patvirtinimo“ ir rekomendacijos „Rekomendacijos mokykloms dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo ir veiksmų, įtariant galimą smurtą artimoje aplinkoje“ patvirtintų 2020 balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-582 integruojamos į 1–8 klasių vadovų, socialinio pedagogo bei į technologijų, gamtos ir žmogaus, biologijos, kūno kultūros pamokas.

14.3. pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, integruojama į 5–8 klasių vadovų bei dalykų mokytojų darbą, neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

14.4. etninio ugdymo programa integruojama į 1–4 klasių vadovų darbą, mokomuosius dalykus bei neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

14.5. gyvenimo įgūdžių ugdymas 1–4 klasėse organizuojamas vadovaujantis 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir integruojama į gamtos mokslus bei visuomeninį ugdymą, dorinį ugdymą, gimtąją (rusų) kalbą, lietuvių kalbą;

14.6. vykdomos ilgalaikės socialinės ir emocinės kompetencijas ugdančios prevencinės programos: 1–4 klasėse „Antras žingsnis“, 5–8 klasėse Lions Quest „Paauglystės kryžkelės“ programa integruojama į klasės valandėles ir į visus mokomuosius dalykus.

14.7. ugdymas karjerai vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, kitais galiojančiais teisės aktais ir integruojamas į 1–8 klasių vadovų, ugdymo karjerai specialisto bei psichologo, socialinio pedagogo darbą, neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

14.8. korupcijos prevencijos programa integruojama į istorijos pamokas;

14.9. verslumo temos integruojamos į neformalųjį švietimą, modulius;

14.10. integruojamųjų dalykų turinys numatomas rengiamuose ilgalaikiuose dalykų planuose; mokytojas/specialistas organizuoja integruoto darbo pamoką, dieną, savaitę ar ilgesnį laikotarpį; elektroniniame dienyne nurodo integruojamą temą dalykui skirtame apskaitos puslapyje;

14.11. 2 klasėse vykdoma Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinta Plaukimo programa;

14.12. informacinio raštingumo mokomasi per įvairių dalykų pamokas, patirtinį ugdymą, supažindinant su internetu, medijų paskirtimi, jų teikiama informacija, šaltiniais ir saugykėmis, informacinių technologijų įtaka visuomenei ir kultūrai, kt.;

14.15. socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. 5–8 klasių mokiniams skiriama ne mažiau kaip 20 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. Mokinys gali atlikti šio pobūdžio veiklas savarankiškai arba grupėmis ir glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt. Mokiniai, pateikę pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla (4 priedas);

14.16. mokytojai skatina mokinių pilietinį įsitraukimą, ugdo gebėjimą priimti sprendimus ir motyvuoja dalyvauti progimnazijos bei vietos bendruomenės veiklose, kurios padeda mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminti praktinėje ar projektinėje veikloje;

14.17. pamokų metu ir kitose veiklose naudojamos informacinės komunikacinės technologijos padės mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

14.18. socialinės veiklos padės mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties;

14.19. progimnazija, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis, mokinių ir mokytojų, kitų progimnazijos darbuotojų pagalba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Progimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia progimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-319 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymo Nr. V-579, „Dėl mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 2020 m. rugpjūčio 3 d. Nr. V-1129;

14.20. progimnazija planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, ekologinio ugdymo, sveikatos tausojimo ir stiprinimo renginius, vykdo nuoseklią ir ilgalaikę progimnazijos bendruomenės sveikatos stiprinimo veiklą;

14.21. progimnazija dalyvauja Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerijos projektuose „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ ir „Pienas vaikams“.

15. Mokinių, baigusią užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies programą, ugdymo organizavimas:

15.1. atvykus mokiniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), progimnazija priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK – 556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir bendraisiais ugdymo planais;

15.2. jei nustatoma, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, sudaromas mokinio individualus mokymosi planas, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių;

15.3. mokantis bendrojo ugdymo dalykų, mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių ar rusų kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms;

15.4. mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Numatoma preliminari mokinio adaptacinio laikotarpio trukmė, Progimnazijos teikiamos pagalbos formos ir būdai, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, pasiekimai. Į mokinio adaptacijos proceso valdymą įtraukiama ir Progimnazijos Vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus. Mokytojas (1–4 klasės), klasės vadovas (5–8 klasės) padeda atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus gali pasitelkti mokinius savanorius; nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą; siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

15.5. mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, organizuojamas papildomas individualus ar grupinis kalbos mokymas (skiriama 1 val. per savaitę). Grupės sudaromos iš tais pačiais metais atvykusių 2–4 ir 5–6, 7–8 klasių mokinių. Papildomai lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros mokomasi iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas iki 2 metų;

15.6. kitų dalykų ugdymo programos skirtumams likviduoti numatomos mokytojų konsultacijos, individualios veiklos;

15.7. vaikų, atvykusių į Lietuvos Respubliką iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, ugdymas vykdomas 4d klasėje ukrainiečių kalba. (2 priedas)

16. Ugdymo organizavimas tautinės mažumos kalba:

16.1. ugdymo procesas Progimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Švietimo įstatymo 30 straipsnio 2 dalimi, Bendraisiais ugdymo planais ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais;

16.2. progimnazijoje ugdymo procesas vykdomas rusų kalba;

16.2.1. lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros dalykas yra pradinio ir pagrindinio ugdymo programos sudedamoji dalis ir jos mokoma pagal Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plane nurodytas pamokas;

16.2.2. lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros mokoma(si) integruotai:

16.2.2.1. suderinus mokymo(si) laiką ir turinio apimtį, į pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykus, mokomus rusų kalba, integruojami mokymo lietuvių kalba fragmentai;

16.2.2.2. siekiant dvikalbio ugdymo nuoseklumo pradinio ir pagrindinio ugdymo programose gamtos mokslų ir visuomeninio ugdymo temos, susijusios su Lietuvos istorija, geografija, kultūra, mokomos ir lietuvių kalba;

16.2.2.3. progimnazijoje skiriamas papildomas dėmesys mokinių tautiniam, etniniam ir kalbiniam identitetui puoselėti (šventės, projektai, renginiai).

17. Mokyklos mokymosi aplinka:

17.1. Progimnazijos mokymo(si) aplinka pritaikyta bendrosiose programose iškeltiems tikslams siekti, sudaromos galimybės mokinių aktyviam ugdymui(si), praktiniai, teoriniai ir kitokiai veiklai. Tinkamai naudojami įrengti technologijų kabinetai, sensorinis kambarys. Aktyvioms veikloms ir fizinio ugdymo pamokoms naudojamas greta gimnazijos esantis miesto stadionas, mokyklos kieme esanti lauko klasė, sutvarkyta mokyklos fojė. Mokymosi aplinkos gerinimas numatytas strateginiame plane, metų veiklos plane;

17.2. sudaromos sąlygos ugdymo turinį įgyvendinti ne tik progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose: Lietuvos jūrų, Mažosios Lietuvos istorijos, Pilies, Kalvystės, Laikrodžių muziejuose, Prano Domšaičio galerijoje, Klaipėdos universiteto botanikos sode, Kultūros paso organizuojamuose renginiuose ir edukacijose.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

18. Progimnazijoje priimti sprendimai dėl mokinio individualaus plano sudarymo:

18.1. individualus ugdymo planas sudaromas: asmenims, atvykusiems mokytis arba grįžusiems iš užsienio, mokomiems namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, patiriantiems sunkumų po ligos. Mokinio individualus ugdymo planas progimnazijoje periodiškai peržiūrimas ir koreguojamas;

18.2. mokinio individualaus ugdymo plano formą siūlo progimnazija;

18.3. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas, koregavimas ir keitimas:

18.3.1. pradinio, pagrindinio ugdymo programos mokiniui, turinčiam kokio nors dalyko nepatenkinamą pirmojo pusmečio įvertinimą ar neatestuotam, mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir ar mokinys nedaro pažangos, jei nepasiektas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinime, sudaromas individualus to dalyko mokymosi planas, siekiant likviduoti žinių spragas;

18.3.2. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių specialiųjų ugdymo poreikių įvairovę, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, Pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas ir rekomendacijas;

18.3.3. specialioji pedagoginė pagalba teikiama specialiųjų pratybų metu: individualių, pogrupinių (2–4 mokiniai). Specialiosios pratybos vyksta pamokų metu, suderinus su mokytojais. Mokinio padėjėjo pagalba teikiama ugdymo proceso metu;

18.3.4. progimnazijos logopedas vertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, siūlo skirti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų ir numato gaires ugdymo procesui progimnazijoje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius, sudaro užsiėmimų tvarkaraštį, organizuoja užsiėmimus kalbos ir komunikacijos sutrikimams šalinti ir teikia ataskaitą Vaiko gerovės komisijai apie mokinių, turinčių kalbos bei komunikacijos sutrikimų, pažangą;

18.3.5. mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą ir nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

18.3.6. jei mokinys pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai;

18.3.7. konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį;

18.3.8. prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, skiria mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą;

18.3.9. kiekvienas mokinys gauna ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai progimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos;

18.3.10. mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, visi ugdymo plano pakeitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami direktoriaus įsakymu.

19. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas:

19.1. mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas yra progimnazijos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujamosi Ugdymo programų aprašu, Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, progimnazijos 1–8 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos teikimo tvarkos apraše, patvirtintame progimnazijos direktoriaus 2024-06-05 d. įsakymu Nr.V-123 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą;

19.2. ugdymo procese formuojamasis vertinimas grįstas mokytojo ir mokinio sąveika ir palaikantis mokymąsi, derinamas su kaupiamuoju vertinimu. Mokiniai, konsultuojami mokytojo, pagal kriterijus mokosi vertinti vienas kito ir savo darbą, įsivertinti pasiekimus ir pažangą. Vertinimo (pripažinimo) ir įsivertinimo metodai bei procedūros, vertinami ir įsivertinami ugdymosi rezultatai, vertinimo informacijos panaudojimas atitinka ugdymo programose keliamus ugdymosi tikslus ir numatytus rezultatus. Pripažįstamos mokinio savarankiškai (savaiminio mokymosi būdu), dalyvaujant neformaliojo vaikų švietimo programose ir kitoje veikloje įgytos kompetencijos;

19.3. ugdymo laikotarpio pabaigoje (trimestro ar pusmečio) mokinio ugdymo pasiekimus/rezultatus apibendrina ir fiksuoja jį ugdęs dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į atitinkamame ugdymo laikotarpyje gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais Bendrosiose programose. Šiems pasiekimams/rezultatams apibendrinti progimnazijoje naudojamosi „Mokinių pažangos“ platforma;

19.4. mokiniui neatlikus numatytos vertinimo užduoties (atsiskaitomojo darbo ar kt.), dalyko mokytojas, suderinęs su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), numato atsiskaitymui skirtą laiką ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą. Neatsiskaičiusio ir nepademonstravusio savo pasiekimų, numatytų Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ugdymo laikotarpiu per numatytą laiką, mokinio pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“. Mokiniams, kurie neatlikę numatytu laiku vertinimo užduočių (atsiskaitomųjų darbų ir kt.) dėl svarbių,

progimnazijos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), sugrįžus į ugdymo procesą, suteikiama reikalinga mokymosi pagalba;

19.5. mokymosi pasiekimų analizė, poreikių tyrimas, mokymosi pagalbos organizavimas ir įgyvendinimas bei konsultacijų tenkinti mokinių poreikius organizavimo tvarka reglamentuota parengtame progimnazijos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos apraše;

19.6. progimnazijoje nuolat stebimas ugdymo(si) procesas, mokinių pasiekimų dinamika, aptariamai rezultatai ir nustatoma reikalinga pagalba;

19.7. klasių vadovai kas mėnesį su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), progimnazijos vadovais ir pagalbos mokiniui specialistais aptaria klasės mokinių ugdymosi rezultatus, numato reikalingą mokymosi pagalbą;

19.8. mokymosi pagalbos teikimui naudojamos valandos, skirtos tenkinti mokinio ugdymo(si) poreikius, pradinėse klasėse skiriamos nuolatinės konsultacijos ar konsultacijos mokinių poreikiams tenkinti, kurių trukmę rekomenduoja dalyko mokytojas;

19.9. pagal poreikį atskiru progimnazijos direktoriaus įsakymu skiriamos ir kitų dalykų konsultacijos:

19.9.1. 5–8 klasėse konsultacijos mokinių poreikiams tenkinti ir pradinėse klasėse nuolatinės konsultacijos, sudarant ne mažesnes kaip 5 mokinių grupes (grupės sudaromos tiek iš paralelių, tiek iš gretimų klasių mokinių), visų klasių mokiniams skiriamos po nepatenkinamo atsiskaitomojo darbo įvertinimo, po motyvuoto kelių iš eilės dalyko pamokų praleidimo (liga, varžybos), kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens, kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais progimnazijos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais;

19.9.2. individualios konsultacijos, pačiam mokiniui pageidavus, gali būti skiriamos visų klasių mokiniams, dėl ligos praleidusiems daugiau nei dvi savaites;

19.9.3. individualios ir grupinės konsultacijos skiriamos itin gabiems mokiniams ruošiantis olimpiadoms, konkursams;

19.9.4. progimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus. Įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą, atsakingi direktoriaus pavaduotojai ugdymui;

19.10. progimnazijos Mokytojų tarybos priimti sprendimai:

19.10.1. pradinio ugdymo procese prioritetas teikiamas mokymąsi palaikančiam vertinimui. Vertinama mokinio pažanga ir individualūs pasiekimai, nelyginami su kitų mokinių pasiekimais. Objektiviai ir nešališkai vertinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus: vertinant pradinį klasių mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, apibendrinamasis vertinimas. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Mokinių mokymosi apskaitos suvestinėje elektroniniame dienyne įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (nepatenkinamas, slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius aprašytus Bendrojoje programoje (lietuvių kalbos, užsienio kalbos (anglų), matematikos visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimo lygio, įrašoma „nepatenkinamas“. Dorinio ugdymo, dailės, technologijų, muzikos, fizinio ugdymo, šokio pasiekimai vertinami: padaryta arba nepadaryta pažanga („p. p.“ arba „n. p.“);

19.10.2. pradinio ugdymo programoje pirmoje klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą bei užtikrina ugdymosi testinumą;

19.10.3. pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydami išivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami;

19.10.4. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinys mokysis pagal

Pagrindinio ugdymo bendrosios programos, parengtas rekomendacijas ir aptartas pradinio ugdymo mokytojų metodinėje grupėje;

19.10.5. pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai (penktose klasėse) susipažįsta su kiekvieno mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu ir užtikrina ugdymosi tęstinumą;

19.10.6. mokytojams, dirbantiems su toje pačioje klasėje ugdomais mokiniais, vykdoma mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų dermė;

19.10.7. 5–8 klasėse ugdymo procese vyrauja mokyti padedantis formuojamasis vertinimas (komentarai, kaupiamieji taškai ir vertinimai, mokymosi pasiekimų aprašai, mokinio charakteristikos, mokinio sėkmės istorijos, į(si)vertinimas, aprašomasis vertinimas ir kt.);

19.10.8. mokiniai ugdymo procese laiku gauna mokyti padedantį vertinimą žodžiu ir raštu. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programas, pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema, išskyrus dorinį ugdymą, fizinį ugdymą, gyvenimo įgūdžių ugdymą, dalykų modulius 5–8 klasėse vertinama įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

19.10.9. adaptacinis laikotarpis penktųjų klasių ir naujai atvykusiems mokiniams trunka 2 mėnesius. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus taikomas formuojamasis (žodžiu ir raštu), diagnostinis vertinimas. Penktų klasių ir naujai atvykę mokiniai pirmąjį mėnesį vertinami pažymiais, o antrą mėnesį nevertinami neigiamais pažymiais;

19.10.10. progimnazija diegia individualios mokinio pažangos ir lankomumo stebėjimo sistemą, kurios paskirtis – stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar mokins nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų.

19.10.11. 1–8 klasių mokinių pažanga, pasibaigus trimestriui ar pusmečiui, fiksuojama elektroniniame dienyne ir mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo platformoje „Mokinių pažanga“;

19.10.12. mokinio, kuriam pritaikoma Bendrojo ugdymo programa, mokymosi pažanga ir pasiekimai, ugdymo procese vertinami pagal Bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarti su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokins, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi). Pradinių klasių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, padaryta ar nepadaryta pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne, įrašant „p. p.“ arba „n. p.“, 5–8 klasių mokinių – pažymiai;

19.11. diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, praleistas pamokas, nes mokiniui pagal tai turi būti pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka ir skiriamas nevienodas mokymosi laikas;

19.12. diferencijavimas taikomas: mokiniui individualiai, mokinių grupei, pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas, tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

20. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

21. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

22. Mokiniui, kuris mokosi namie:

22.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

22.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

22.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

22.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

22.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

22.2.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę).

23. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) progimnazijos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, nesimoko meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, elektroniniame dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos progimnazijos, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2024-2025 MOKSLO METAIS

24. 2024–2025 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosios programos.

25. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, progimnazija supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

26. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas. Atkreipiamas dėmesys į naujai formuojamas klases, kurias sudaro iš skirtingų mokyklų atvykę mokiniai, kurie gali būti mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį. Tokiu atveju mokiniams skiriama individuali mokymosi pagalba.

27. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas užpildo mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu.

28. Likusio 30 proc. mokymosi turinio mokytojas užpildo pasirinktu mokymosi turiniu:

28.1. 10 procentų mokymosi turinio skiriama patyriminei veiklai, netradicinio ugdymo dienoms, kurias suplanavo progimnazija, virtualioms pamokoms;

28.2. 10 procentų mokymosi laiko skiriama mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti;

28.3. 10 procentų mokymosi turinio skiriama pamokoms už klasės ribų veiklai, integruojamosioms pamokoms.

29. Ugdymo turiniui įgyvendinti kitose aplinkose skiriamos patyriminio ugdymo dienos;

29.1. I pusmetyje pradinių klasių mokytojai rašo 20 val. programą pasirinkta tema savo klasei; 5-8 klasių dalykų mokytojai – 20 val. programas pasirinkta tema ir teikia pasiūlą 5–8 klasių mokiniams;

29.2. 5–8 klasių mokiniai, susipažinę su visomis siūlomomis programomis, rašo motyvacinį laišką, kuriame renkasi keturias pageidaujamas programas;

29.5.3. sudaromos 15-20 mokinių mišrios grupės vienai programai. Mokiniai, kurie neparašė ar laiku nepateikė motyvacinio laiško, paskiriami į programą, kurioje yra laisvų vietų;

29.4. patyriminio ugdymo veiklos vykdomos 1–4 klasėse II pusmetyje, o 5–8 klasėse – 2–3 trimestre; vertinamos „įskaita“;

29.5. mokytojas organizuoja savo grupės mokinių dienos ir programos baigimo refleksijas;

29.6. patyriminio ugdymo veiklų metu vyksta 1–2 mokytojų patyriminio ugdymo veiklų organizavimo refleksijos;

29.7. paskutinė diena skiriama veiklų pristatymams;

29.8. patyriminio ugdymo veiklų tvarkaraštis progimnazijos kalendoriuje (6 priedas).

30. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas:

31.1. mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos respublikos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V- 773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinimo“ (toliau – higienos norma), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis. Mokymosi veiksmingumui didinti galima pamokų tvarkaraštyje numatyti ne tik pavienes, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas.

31.2. 1–4 klasių mokiniams per dieną ne daugiau kaip 6, o 5–8 klasių – ne daugiau kaip 7 pamokos;

31.3. užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose, turi atitikti mokinio galias, būti tikslingos tolesniam mokymui(si), siekti numatytų mokymosi tikslų; prieš atostogas mokiniams namų darbai neskiriami. Negali būti skiriami namų darbai laikinai sustabdžius ugdymo procesą esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei; organizuojant ugdymą(si) ar jo dalį nuotoliniu būdu, namų darbai neužduodami;

31.4. mokiniai, besimokantys dailės, muzikos, menų mokyklose ar sporto srities neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo įstaigose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, lankantys aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai gali būti atleidžiami nuo dalies atitinkamo privalomojo dalyko pamokų;

31.4.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) iki rugsėjo 20 d. pateikia dalyko mokytojui nustatytos formos prašymą ir pažymą iš neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo įstaigos ar sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, mokinio sportinio meistriškumo lygis ir dalyvavimas varžybose, kai mokinyš lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

31.4.2. dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinyš yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, aptariama su mokiniu ir jo tėvais atsiskaitymo ir užimtumo per šias pamokas būdus. Mokytojas iki rugsėjo 25 dienos teikia gautus dokumentus progimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

31.4.3. mokiniai nuo atitinkamo privalomojo dalyko visų pamokų ar jų dalies, progimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiami, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus, nuo spalio 1 dienos. Papildomai teikti prašymą galima po I pusmečio (1–4 klasių mokiniai) arba nuo 2025m. vasario 3 d. (5–8 klasių mokiniams);

31.4.4. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo, dailės ar muzikos, pirmą ir paskutinę pamoką gali neatvykti arba išvykti iš mokyklos, tuo metu už jų saugumą atsako tėvai. Kitų dailės ar muzikos pamokų metu mokiniai lankosi mokyklos skaitykloje, o atleisti nuo privalomojo fizinio ugdymo dalyko pamokų mokiniai stebi pamokas;

31.4.5. kiekvieno trimestro ar pusmečio pabaigoje mokiniai dalyko mokytojui pristato neformaliojo švietimo mokyklos (dailės ar muzikos) įvertinimus. Atsižvelgęs į tai dalyko mokytojas įrašo trimestro ar pusmečio įvertinimą. Fizinio ugdymo mokytojai organizuoja atsiskaitymus vieną kartą per mėnesį pagal suderintą su mokiniu tvarkaraštį.

31.5. atsiskaitomieji, patikrinamieji diagnostiniai darbai vykdomi ne daugiau kaip vienas per dieną, apie juos mokiniai informuojami prieš savaitę, jų skyrimas derinamas bei kontroliuojamas elektroniniame dienyne. Negali būti rašomi tokie darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų.

31.6. Penktos klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas dviejų mėnesių adaptacinis periodas;

31.6.1. rugsėjo mėnesį pažymiai visai nerašomi, mokiniai mokomi įsivertinti; spalio mėnesį nerašomi nepatenkinami vertinimai, jie individualiai aptariami su mokiniu ir jo tėvais;

31.6.2. visą adaptacinį laikotarpį mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus jų ugdymosi pasiekimams išsiaiškinti, daugiau dėmesio skiria mokytis padedančiam formuojamajam vertinimui.

31.6.3. penktų klasių mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programas, skirta minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Kitų klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis, nei numatyta, Bendrųjų ugdymo planų 87 punkte;

31.6.4. progimnazijoje esant mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti užduotis į namus dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti progimnazijoje (pailgintoje dienos grupėje, bibliotekoje);

31.6.5. mokymosi pagalbai skiriamos konsultacijos pagal poreikį ar nuolatinės konsultacijos. Konsultacijos pagal poreikį neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o nuolatinės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

32. Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas:

32.1. atsižvelgiant į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, gebėjimus, mokymosi stilių, pritaikomi mokymosi uždaviniai, ugdymo turinys, metodai, mokymosi tempas;

32.1.1. sudarant sąlygas kiekvienam sėkmingiau siekti individualios pažangos, mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų arba jie itin sėkmingai mokosi, gali būti sudaromi individualūs ugdymo planai, pritaikyti jų galioms ir mokymosi poreikiams, padedantys pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamų kompetencijų, išsiskirti įgyvendinamus tikslus ir jų pasiekti;

32.1.2. 5–8 klasėse ugdymo turinys diferencijuojamas sudarant sąlygas mokiniams pasirinkti mokomųjų dalykų modulius. Pasirinkti moduliai vieneriems mokslo metams tampa privalomi;

33. Progimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasės į grupes dalijamos šiems dalykams mokytis:

33.1. dorinis ugdymas;

33.1.1. 1–4 klasėse lietuvių kalbai mokytis, klasėje esant ne mažiau kaip 18 mokinių; 5–8 klasėse, jeigu klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

33.1.2. 1–4 klasėse užsienio kalbai mokytis, klasėje esant ne mažiau kaip 20 mokinių, 5–8 klasėse – 21 mokinys;

33.1.3. informatika ir technologijos pagal klasėje esamų mokymo vietų kabinetuose ir įrangos skaičių, kurį nustato Higienos norma;

33.1.4. mokymosi, švietimo pagalbai teikti, (konsultacijoms), mokytis, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas;

33.1.5. dalykų nuolatinės konsultacijos mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų (iš tos pačios ar paralelių klasių);

33.1.6. gabiems mokiniams, jų gebėjimams ugdyti;

33.1.7. pagal mokinių poreikį individualioms matematikos, lietuvių, rusų (gimtosios) kalbos konsultacijoms, jos mokiniams nėra privalomos;

33.1.8. mokiniui, atvykusiam iš kitos valstybės, lietuvių, gimtosios (rusų, ukrainiečių) kalbos mokymui.

34. Mokiniai į laikinąsias grupes paskirstomi mokslo metų pradžioje. Mokslo metų eigoje mokinys, tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, gali būti perkeltas iš vienos grupės į kitą (anglų, lietuvių kalbų, lietuvių kalbos ir literatūros, technologijų, informacinių technologijų), nemažinant nustatyto minimalaus mokinių skaičiaus grupėje:

34.1. tėvai (globėjai, rūpintojai), suderinę perėjimo klausimą su pageidaujamos grupės mokytoju bei gavę jo raštišką sutikimą (parašą ant prašymo su priedu „Sutinku“), teikia Progimnazijos direktoriui prašymą dėl grupės keitimo. Grupės keitimo priežastį įvardija raštu, teikiant prašymą, arba žodžiu pokalbio metu su dalyką kuruojančiu vadovu;

34.2. sprendimas dėl perėjimo į kitą grupę per 3 dienas įforminamas Progimnazijos direktoriaus įsakymu.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOSE, KURIOSE ĮTEISINTAS MOKYMAS TAUTINIŲ MAŽUMŲ KALBOS ARBA TAUTINĖS MAŽUMOS KALBA

35. Ugdymo procesas Progimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Švietimo įstatymo 30 straipsnio 2 dalimi, Bendraisiais ugdymo planais, ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

36. Progimnazijoje ugdymo procesas vykdomas rusų kalba.

36.1. lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros dalykas yra pradinio ir pagrindinio ugdymo programos sudedamoji dalis ir jos mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 75 punkte nurodytas pamokas;

36.2. lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros mokoma(si) integruotai:

36.2.1. suderinus mokymo(si) laiką ir turinio apimtį, į pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykus, mokomus rusų kalba, integruojami mokymo lietuvių kalba fragmentai;

36.2.2. siekiant dvikalbio ugdymo nuoseklumo pradinio ir pagrindinio ugdymo programose gamtamokslinės temos, susijusios su Lietuvos istorija, geografija, kultūra, mokomos ir lietuvių kalba.

36.2.3. Progimnazijoje skiriamas papildomas dėmesys mokinių tautiniam, etniniam ir kalbiniam identitetui puoselėti (šventės, projektai, renginiai).

37. Progimnazija, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

37.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir/ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

37.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu;

37.3. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros;

37.2 prieš pradėdam mokiniui mokytis mokykloje, mokyklos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį;

37.3. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgiant į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų (nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių), sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

37.4. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, Progimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, pasiekimai. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukiama ir Progimnazijos Vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, Progimnazija konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą,

atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptaciniu laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

38. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, organizuojamas papildomas individualus ar grupinis kalbos mokymas (skiriama 1 val. per savaitę). Grupės sudaromos iš tais pačiais metais atvykusių 2–4 ir 5–6, 7–8 klasių mokinių. Papildomai lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros mokomasi iki vienerių metų (išimties atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas iki 2 metų.

39. Kitų dalykų ugdymo programų skirtumams likviduoti numatomos mokytojų konsultacijos, individualios veiklos.

40. Vaikų, atvykusių į Lietuvos Respubliką iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, ugdymas 4d klasėje vykdomas ukrainiečių kalba (3 priedas).

41. Progimnazijoje ugdymo procesas vykdomas dvikalbystės principu, t.y. gimtąja (rusų) kalba ir lietuvių kalba. Naudojami lietuvių kalba spausdinti vadovėliai bei pratybų sąsiuviniai. Kalbų vartojimo santykį ugdymo procese lemia susitarimai mokykloje.

41.1. Atskiros visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų 1-4 klasėse bei socialinių ir gamtos mokslų 5-8 klasėse temos dėstomos lietuvių kalba.

41.2. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų tarybos ir mokytojų metodiniai posėdžiai bei susirinkimai vedami lietuvių kalba.

41.3. Etnokultūriniai renginiai, valstybinių šventinių dienų minėjimai vyksta lietuvių kalba. Kituose progimnazijos organizuojamuose renginiuose, pertraukų metu, atvirų durų dienose rekomenduojama vartoti ir lietuvių kalbą.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

41. Ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Progimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

42. Valstybės, savivaldybės lygiu ar progimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, progimnazija:

42.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu būdu organizuoti, atsižvelgdama į Bendrųjų ugdymo planų nuostatas ir progimnazijos ugdymo plane numatytas gaires:

42.1.1. mokymui nuotoliniu būdu organizuoti naudojama bendra visai progimnazijai „Microsoft Teams“ platforma;

42.1.2. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

42.1.3. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Pritaikoma pamokos struktūra sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min;

42.1.4. pritaikoma pamokos struktūra sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

42.1.5. siekiama, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas: tikslingas tiesioginio transliavimo internetu ar televizijoje pamokų stebėjimas, filmuotų užduočių atlikimas, užduočių atlikimas elektroninėse platformose, knygų skaitymas, užduočių atlikimas iš vadovėlių ir t. t., atsižvelgiant į mokinių galimybes ir amžiaus ypatumus;

42.1.6. susitariama dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgiant į mokinių amžių;

42.1.7. numatomi mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, mokymosi pagalbos mokiniui teikimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

42.1.8. nustatomi mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdai vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų, kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

42.1.9. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis progimnazijoje, jeigu Progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai;

42.1.10. esant poreikiui, dalį ugdymo proceso organizuoja nuotoliniu mokymo organizavimo būdu, dalį – grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo organizavimo būdu, arba daliai mokinių mokymosi procesas organizuojamas progimnazijoje, daliai – namie, naudojant hibridinių klasių įrangą;

42.1.11. paskiria asmenį(-is), kuris(-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama progimnazijos tinklalapyje;

42.1.12. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

43. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2024–2025 mokslo metais pateikimas 1 priede.

44. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

44.1. dorinis ugdymas (tikyba arba etika):

44.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba stačiatikių bendruomenės tikybą;

44.1.2. dorinio ugdymo (tikyba arba etiką) dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą mokslo metų pabaigoje;

44.2. užsienio kalbos (pirmosios, anglų) mokymas:

44.2.1. užsienio kalbos (pirmosios, anglų) mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

44.2.2. užsienio kalbai (pirmajai, anglų) mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę;

44.2.2.1. užsienio kalbai (pirmajai, anglų) mokytis 4d ukrainiečių klasėje skiriamos 3 valandos per savaitę;

44.3. visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

44.3.1. 1–4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

44.4. fizinis ugdymas:

44.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip: mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet krūvis ir pratimai jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas; tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne progimnazijoje;

44.4.2. mokiniai, dėl ligos atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų, turi jas stebėti (išskyrus pirmąją ir paskutinę tvarkaraštyje esančias pamokas);

44.5. meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis):

44.5.1. 1–4 klasėse, valandos skirtos dailės, technologijų dalykams – po 1 valandą, šokiui skiriama 1 valanda per savaitę (išskyrus ukrainiečių 4d klasę); muzikai 1-3 klasėse po 2 valandas, o 4 klasėse po 1 valandą;

44.6. 1–4 klasėse sudaromos sąlygos mokiniams lankyti ne mažiau kaip 105 fizinio ugdymo pamokas per metus (3 pamokas per savaitę);

44.6.1. pagal Klaipėdos miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti įgyvendinimo aprašą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. AD1-1449, programos įgyvendinimui viena fizinio ugdymo pamoka per savaitę skiriama mokinių mokymui plaukti;

44.6.2. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos;

44.7. informatika:

44.7.1. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma per matematiką;

44.7.2. integruotai mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa integruojama į ugdymo dalykus (pravedama ne mažiau 10 pamokų per mokslo metus);

44.7.3. 4 klasėse skiriamas informatikos pagrindų modulis;

44.8. etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į gimtąją (rusų) kalbą, lietuvių kalbą ir literatūrą, visuomenės mokslą, dorinį ugdymą, muziką;

44.9. mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas;

44.10. ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS

PAGRINDINIO GDYMO PIRMOSIOS DALIES PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

45. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programai įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2024–2025 mokslo metais pateikimas 3 priede.

46. Pagrindinio ugdymo I dalies programa įgyvendinama orientuojantis į tokį ugdymo procesą, kuris įtrauktų mokinių aktyvų ir sąmoningą mokymąsi. Ugdymo procese taikomi aktyvūs mokymo ir mokymosi metodai, skatinamas mokinių savarankiškas mąstymas, mokymasis iš patirties. Mokiniai mokosi aktyviai bendradarbiaudami tarpusavyje ir su mokytoju, bendraudami su kitais žmonėmis, susipažįsta su įvairiomis idėjomis, daiktais, aplinkomis, technologijomis. Mokytojas mokymo metodus ir mokymosi veiklas parenka ir organizuoja taip, kad mokymas atitiktų mokinių sukauptą patirtį, sugebėjimus, polinkius, turimas kompetencijas, pasirengimą mokytis, turimus išteklius ir priemones, emocinį klasės klimatą.

47. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies ugdymo turinį progimnazija:

47.1 skiria nustatytą minimalų pamokų skaičių, nurodytą Bendrųjų ugdymo planų 87 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

47.2. nustato ir skiria dviejų mėnesių adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams. Per adaptacinį laikotarpį stebi individualią pažangą. Pirmą mėnesį mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertina, antrą mėnesį vertina tik teigiamais pažymiais;

48. Ugdymo sričių/ ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

48.1. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar stačiatikių bendruomenės tikyba) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą mokslo metų pabaigoje;

48.2. Gimtosios kalbos (rusų) mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą gimtosios kalbos programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 77 punkte nurodytą pamokų skaičių;

48.3. Lietuvių kalba, lietuvių kalba ir literatūra:

48.3.1. lietuvių kalbos ir literatūros mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 86 punkte nurodytą pamokų skaičių;

48.3.2. lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros mokoma integruotai, į pagrindinio ugdymo dalykus integruojami mokymo lietuvių kalba fragmentai (užduotys, tekstai, pateiktys, terminai), naudojami vadovėliai ar pratybų sąsiuviniai ir lietuvių kalba, organizuojamos lietuvių kalbos ir kitų dalykų integruotos pamokos, meninio skaitymo, raštingumo konkursai, olimpiados, vykdomi projektai, susiję su Lietuvos istorija, kultūra, tradicijomis;

48.3.3. mokiniams, kurie nepasiekė lietuvių kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos išlyginti mokymosi spragas – skiriamos grupinės konsultacijos, atvykusiems iš užsienio ir nemokantiems lietuvių kalbos mokiniams – papildomos pamokos iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti;

48.4. Užsienio kalba:

48.4.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

48.4.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir progimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus (vienus metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę);

48.4.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu progimnazija įskaito mokinio pasiekimus, konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą ir sudaro mokiniui individualaus užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros pamokas kitose klasėse;

48.4.4. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o Progimnazija neturi tos kalbos mokytojo:

48.4.4.1. mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir Švietimo skyriumi. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 89,91 punktais;

48.4.4.2. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį

patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti progimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;

48.5. Matematika:

48.5.1. organizuojant matematikos mokymą(si) mokytojas vadovaujasi ne tik Bendrąja ugdymo programa, bet ir nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis;

48.5.2. mokinių mokymosi motyvacijai skatinti mokytojai naudojami Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis, gabių mokinių ugdymui – nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis, skaitmeninėmis ir kt. priemonėmis;

48.6. Gamtos mokslai:

48.6.1. organizuojant gamtos mokslų dalykų mokymąsi mokytojas vadovaujasi ne tik Bendrąja ugdymo programa, bet ir nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis;

48.6.2. ne mažiau kaip 30 procentų gamtos mokslų dalykų pamokų per metus skiriama eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti, projektinės veiklos organizavimui;

48.6.3. mokiniai skatinami dalyvauti gamtos centrų STEAM vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į jas ir / ar nuotoliniu būdu;

48.7. Technologijos:

48.7.1. mokiniai kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai skiriant valandas mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms įgyvendinti;

48.7.2. technologijų pamokoms mokiniai dalijami į mišrias berniukų ir mergaičių grupes;

48.8. Informatika:

48.8.1. informatika integruojama į kitų dalykų turinį, neformaliojo švietimo programas;

48.8.2. 5–6 klasėse informatikos mokoma, skiriant po 1 val. per savaitę;

48.8.3. 5–8 klasėse informatikos mokoma, skiriant po 1 val. per savaitę;

48.9. Socialiniai mokslai:

48.9.1. laisvės kovų istorijos temos (ne mažiau kaip 18 val.) integruojamos į istorijos pamokas;

48.9.2. į istorijos, geografijos dalykų turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai ir kt.;

48.9.3. 5–6 klasėse susitarta dėl istorijos turinio eiliškumo: 5 klasėje mokoma Lietuvos istorijos, 6 klasėje – Europos istorijos;

48.10. Fizinis ugdymas:

48.10.1. klasės fiziniam ugdymui į atskiras mergaičių ir berniukų grupes nedalijamos;

48.10.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas; parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę;

48.10.3. mokiniai, dėl ligos atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų, gali žaisti stalo žaidimus, šaškėmis, šachmatais, vykdyti socialinę veiklą (progimnazijos tarybos posėdžio 2021-08-27 protokolinis nutarimas, (protokolo Nr.3));

48.11. Meninis ugdymas. Progimnazijoje meninio ugdymo dalykus sudaro dailė, muzika, ir neformaliojo švietimo programos (teatras, gitaros pamokos, šokis).

48.11.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų.

49. Mokiniai, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2024–2025 mokslo metais:

49.1. 5-8 klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).

50. Socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu, po pamokų, pertraukų metu.

Socialinė – pilietinė veikla vykdoma vadovaujantis progimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarka (4 priedas).

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

51. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrosiomis programomis ir Bendraisiais ugdymo planais atsižvelgdama į:

51.2. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

51.3. formaliojo švietimo programą;

51.4. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

51.5. švietimo pagalbos specialistų, progimnazijos Vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

51.6. Progimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam didelių ar vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo ir pagalbos planą (forma patvirtinta bendrojo ugdymo mokyklų logopedų ir specialiųjų pedagogų metodinio būrelio 2020 m. rugsėjo 17 d., protokolu Nr. 9), kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

51.6.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

51.6.2. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, užtikrinantys, kad mokins gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

51.6.3. kurio formą nusistato pati progimnazija, suplanuoja įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

51.7. progimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui, esant reikalui, gali:

51.7.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, informaciniam raštingumui, skaičių;

51.7.2. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

51.7.3. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokymo, mokyti tik vienos užsienio kalbos; nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokyti, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

51.7.4. nemokyti muzikos, turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

51.7.5. nemokyti technologijų, turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų.

51.8. Mokiniui, kuris mokosi pagal Bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų VI skyriuje dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo

pamokų skaičius gali būti koreguojamas iki 25 procentų (didinamas arba mažinamas, atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas).

51.8.1. sutrikusios klausos (išskyrus nežymų) mokinio individualaus ugdymo plano rengimas:

51.8.1.1. mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendroju ugdymo planu 86, 87 punktais;

51.8.1.2. atsižvelgiant į klausos netekimo laiką, kalbos išsivystymo lygį, turimus tarties įgūdžius ir gebėjimą bendrauti kalba, ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

51.8.1.3. mokiniui tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama: 5 klasėje – ne mažiau kaip 74 pamokos, 6-8 klasėse – ne mažiau kaip 37 pamokos per metus, turinčiam kochlearinius implantus – ne mažiau kaip 74 pamokos per metus. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

51.8.2. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualaus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86,87 punktais;

51.8.2.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

51.8.2.2. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

51.8.2.3. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneses/ širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

51.8.2.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

51.8.2.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

51.9. Mokinio, kuris mokosi pagal Bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus II skirsnio nuostatomis;

51.10. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

51.10.1. mokinio, kuriam Bendrojo ugdymo programa pritaikoma, individualizuojama, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo proceso metu vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi). Mokinio pasiekimai vertinami pažymiais ar „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“;

51.10.2. pusmečių pabaigoje organizuojami susirinkimai, skirti individualios mokinio pažangos, pasiekimų rezultatų aptarimui bei tolimesnių tikslų numatymui;

51.10.3. mokslo metų pabaigoje mokytojai, ugdantys specialiųjų poreikių mokinius pagal individualizuotas ar pritaikytas bendrojo ugdymo programas, šių mokinių pasiekimus aprašo pasiekimų įvertinimo lape ir supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

51.11. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio pagalbos plane;

51.12 Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

51.13. Švietimo pagalba teikiama per specialiąsias pratybas, konsultacijas, logopedo konsultacijas, įvairias ugdymosi veiklas ir kt.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

52. Mokinio, kuris mokosi pagal Bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

53. Mokinio, kuriam Bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokyns, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

54. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

55. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

56. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

57. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

57.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

57.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

58. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

59. Mokymo(si) proceso organizavimo būdu (pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriamos 9 savaitinės ugdymo valandos Pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 11 savaitinių ugdymo valandų.

60. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), progimnazijos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo.

61. Pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma mokomam mokiniui 5–6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13 pamokų per savaitę. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), progimnazijos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programą, gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo.

62. Dalį pamokų, gydytojų konsultacinės komisijos leidimu, mokinys gali lankyti progimnazijoje, esant būtinybei mokymą organizuoti nuotoliniu būdu.

63. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų progimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

64. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja progimnazija pagal Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

65. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

65.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 49 punktu:

65.1.1. galima skirti 35 pamokas per mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

65.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 280 pamokų per mokslo metus (4 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 35 pamokas per mokslo metus skiriama specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

65.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie progimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 51.2. punktu, iš jų iki 74 pamokų galima skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

65.3. pradinio, pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremaliose situacijose, ekstremalaus įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali vykti, organizuojama kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (5 priedas).

SUDERINTA
Klaipėdos „Pajūrio“
progimnazijos tarybos
2024 m. birželio 20 d. posėdžio
protoliniu nutarimu (protokolo Nr.4)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja
Vida Bubliauskiene
2024-08-29

Iš viso privalomų valandų skaičius mokiniui (1)	27	27	29	29	29	30	30	30	29	29	29	29	318
Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas													
Lietuvių kalbos skaitymo ir rašymo aukštesnių gebėjimų ugdymas			0,5	0,5	0,5								1,5
Lietuvių kalbos išlyginamasis modulis			0,5	0,5	0,5								1,5
Konsultacijos													
Grupinės konsultacijos gabiems									0,5	0,5	0,5	0,5	1,5
Grupinės konsultacijos spragoms likviduoti									0,5	0,5	0,5	0,5	1,5
Iš viso panaudota valandų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti (2)			1	1	1				1	1	1	1	6
Neformalusis vaikų švietimas													
1. Matematika kitaip „Kietas riešutėlis“				1									1
2. Ekologinis ugdymas „Aš – mažasis ekologas“						1							1
3. Knygų klubas „Skaityti ir kurti“					1								1
4. Sporto klubas „Drasūs, stiprūs, vikrūs“								1					1
5. Gitaristų studija „Sidabrinė styga“		1	1			1	1		1				5
6. Choras „Asorti“	1											1	2
7. Šokio studija „Karusel“			1				1						2
8. Informatikos pagrindai „Mokykla be ribų“										1	1	1	3
9. Teatro studija „Stebuklinga skrynia“		1											1
10. Kūrybinės dirbtuvės „Antras daikto gyvenimas“	1					1							2
11. Dailės studija „Fantazija“									1				1
12. Sportiniai žaidimai								1					1
13. Muzikinė studija „Muzikos garsai“					1								1
Iš viso panaudota neformaliojo švietimo valandų (3)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
Valandos, skirtos klasių dalijimui į grupes (4)	6	6	7	7	4	8	6	8	8	8	8	8	84
Iš viso panaudota valandų (1, 2, 3, 4)	35	35	39	39	36	40	38	40	40	40	40	40	422

**UKRAINOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALYKAI IR JIEMS ĮGYVENDINTI
SKIRIAMAS PAMOKŲ (VALANDŲ) SKAIČIUS**

Klasė (mokinių skaičius) /dalykai	4D (18)	Iš viso val.
Ukrainiečių kalba ir literatūra	7	7
Lietuvių kalba ir literatūra		
I grupė	5	5
II grupė	5	5
Užsienio kalba	3	3
Matematika	4	4
Pasaulio pažinimas	3	3
Fizinis ugdymas	3	3
Meninis (muzika ir dailė) ugdymas	2	2
Informacinės technologijos	1	1
Technologijos	1	1
Iš viso privalomų valandų skaičius mokiniui (1)	29	29
<i>Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas</i>		
<i>Konsultacijos</i>		
Grupinės konsultacijos gabiems	0,5	0,5
Grupinės konsultacijos spragoms likviduoti	0,5	0,5
Iš viso panaudota valandų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti * (2)	1	1
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>		
1. Matematika kitaip „Kietas riešutėlis“		
2. Ekologinis ugdymas „Aš – mažasis ekologas“		
3. Knygų klubas		
4. Sporto klubas „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“		
5. Gitaristų studija „Sidabrinė styga“	1	1
6. Choras „Asorti“		
7. Šokio studija „Karuselė“		
8. IT pagrindai. „Mokykla be ribų“	1	1
9. Teatro studija „Stebuklinga skrynia“		
10. Popieriaus menas. „Origami“		
11. Dailės studija „Fantazija“		
12. Judrieji žaidimai		
Iš viso panaudota neformaliojo švietimo valandų (3)	2	2
Valandos, skirtos klasių dalijimui į grupes (4)	5	5
Iš viso panaudota valandų (1, 2, 3, 4)	37	37

**KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja privalomą 5–8 klasių mokinių socialinę pilietinę veiklą.

2. Socialinė pilietinės veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis, įtraukiama į Mokyklos ugdymo planą. Ji organizuojama, vadovaujantis pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

3. Organizuojant socialinę pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, ji siejama su progimnazijos tikslais, bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

**II SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

4. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

5. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

5.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

5.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

5.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

**III SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS**

5. Socialinė-pilietinė veikla 5–8 klasių mokiniams yra privaloma, siejama su pilietiškumo ugdymu, progimnazijos tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis

5.1. per mokslo metus socialinei-pilietinei veiklai 5 ir 7 klasių mokiniams skiriama ne mažiau 20 valandų (pamokų), 6 ir 8 klasėms – 10 valandų (pamokų);

5.2. socialinę-pilietinę veiklą progimnazijoje organizuoja klasių vadovai, karjeros specialistė, socialinė pedagogė, neformaliojo švietimo bei dalykų mokytojai. Mokiniai socialinę-pilietinę veiklą taip pat gali atlikti savarankiškai arba grupelėmis, bendradarbiaudami su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt.;

5.3. mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus, vykdytus už mokyklos ribų, kaupia patys, pildydami socialinės-pilietinės veiklos lapus;

5.4. klasių vadovai, dalykų mokytojai mokinių socialinės-pilietinės veiklos apskaitos duomenis fiksuoja el. dienyne;

5.5. socialinė-pilietinė veikla prilyginama mokomajam dalykui ir vertinama „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Šis vertinimas įrašomas į mokslo metų baigimo pažymėjimą.

6. Mokslo metų pradžioje mokiniai ir jų tėvai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, numatomas veiklų kryptis, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

7. Progimnazijoje paskirtas asmuo ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ar grupinius ugdomuosius pokalbius mokiniams dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą.

8. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas el. dienyne įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“, nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių:

9.1. mokslo metų pradžioje klasės vadovas sudaro socialinės-pilietinės veiklos grupę elektroniniame dienyne ir pažymi ją sudarančius mokinius;

9.2. mokytojai, atsakingi už veiklas asmenys socialinės-pilietinės veiklos faktus fiksuoja elektroniniame dienyne (Socialinė ir pilietinė veikla): nurodo veiklos pobūdį, datą, valandų skaičių, pažymi veikloje dalyvavusius mokinius.

10. Mokinių atliktos socialinės-pilietinės veiklos apskaitą vykdo klasės vadovas:

10.1. elektroniniame dienyne fiksuotus veiklos duomenis perkelia į socialinės-pilietinės veiklos pamoką (užpildo veiklos temą, veiklą, pastabas, įvertinimą, pažymi veikloje dalyvavusius mokinius);

10.2. ne rečiau kaip 1 kartą per 2 mėnesius patikrina įrašus apie mokinio atliktą socialinę veiklą ir įrašo pastabą-raginimą elektroniniame dienyne tai padaryti, jeigu mokinys delsia atlikti šią veiklą;

10.3. išveda metinius įvertinimus (įskaityta, neįskaityta).

11. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

IV SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS KRYPTYS

12. Progimnazijos siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys:

Kryptis	Veikla	Atsakingi asmenys
Darbinė veikla	1. Kabinetų, kitų mokyklos patalpų, inventoriaus tvarkymas. 2. Dekoracijų ruošimas, aktų salės, kabinetų, koridorių meninis apipavidalinimas, svetingos aplinkos kūrimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams, klasės vadovai, kabinetų vadovai, puošybos grupės nariai
Ekologinė veikla	1. Gamtosauginė veikla (mokyklos teritorijos, gėlių ir želdinių priežiūra, dalyvavimas įvairiose gamtosauginėse akcijose, renginiuose, veiklose, jų organizavimas). 2. Dalyvavimas talkose, akcijose (Pajūrio parko ir kitų vietų tvarkymas)	Gamtos mokytojai, klasės vadovai, socialinis pedagogas, karjeros specialistas
Projektinė veikla	1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose, renginiuose.	Socialinis pedagogas, karjeros specialistas, klasės vadovai,

	2. Dalyvavimas klasės ir Progimnazijos savivaldos darbe. 3. Renginių organizavimas ir jų vedimas, parodų rengimas	dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Socialinė veikla	1. Individuali pagalba (pagalba namų darbų ruošoje) mokymosi sunkumų turintiems draugams ar žemesnių klasių mokiniams, sergančiam draugui, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems. 2. Gerumo akcijų organizavimas, savanoriavimas	Klasės vadovai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, karjeros specialistas
Kita veikla	1. Pagalba klasės auklėtojui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus (įvairūs maketavimo, teksto rinkimo darbai). 2. Pagalba Progimnazijos bibliotekai. 3. Atstovavimas Progimnaziją visuomeninėje veikloje (dalyvavimas olimpiadose, miesto kultūriniuose, sporto renginiuose, koncertinėse ir kitose programose)	Klasės vadovai, dalykų mokytojai, bibliotekininkas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos kontrolę vykdo ir socialinę pilietinę veiklą koordinuoja kuruojantys direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

14. Socialinės-pilietinės veiklos pasiūla mokiniams (Socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašas) skelbiamas progimnazijos tinklalapyje.

**PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO,
EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO
PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT
APLINKYBĖMS PROGIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI
BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO
BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio pirmosios dalies ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (progimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai progimnazijos ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra progimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–8 klasių mokiniams.

4. Progimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdo ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių progimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas progimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, progimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos);

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoja nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Progimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar progimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuoja nuotoliniu mokymo būdu, progimnazija:

5.1. priimti sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgiant į progimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis progimnazijoje, jeigu progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti progimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numatomi mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. direktoriaus pavaduotojai ugdymui, kurie teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas progimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama progimnazijos tinklalapyje;

5.11. numatomas planas, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

2024-2025 mokslo metų kalendorius

Rugsėjis 2024						
P	A	T	K	Pn	Š	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Spalis 2024						
P	A	T	K	Pn	Š	S
	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12
	14	15	16	17	18	19
	21	22	23	24	25	26
	28	29	30	31		

Lapkritis 2024						
P	A	T	K	Pn	Š	S
					1	2
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
						1

Gruodis 2024						
P	A	T	K	Pn	Š	S
						1
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31				29

Sausis 2025						
P	A	T	K	Pn	Š	S
			1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	

Vasaris 2025						
P	A	T	K	Pn	Š	S
					1	2
	3	4	5	6	7	8
	10	11	12	13	14	15
	17	18	19	20	21	22
	24	25	26	27	28	29

Kovas 2025						
P	A	T	K	Pn	Š	S
					1	2
	3	4	5	6	7	8
	10	11	12	13	14	15
	17	18	19	20	21	22
	24	25	26	27	28	29
						30
						31

Balandis 2025						
P	A	T	K	Pn	Š	S
						1
	7	8	9	10	11	12
	14	15	16	17	18	19
	21	22	23	24	25	26
	28	29	30			27

Gegužė 2025						
P	A	T	K	Pn	Š	S
			1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31

Birželis 2025						
P	A	T	K	Pn	Š	S
						1
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30					29

Reikšmės:

- 1-8 kl. – Mokslo metų pradžia
- MA – Mokinių atostogos,
- NP – Nepamokinės dienos;
- PT – Patyriminio ugdymo dienos;
- TK – Atvirų durų dienos;
- PTP – Pedagogų tarybos posėdžiai
- 1-8 kl. – Mokslo metų pabaiga

Raudonai pažymėtos dienos – šventinės, nedarbo dienos

2024-2025 mokslo metų veiklos

Data	Veikla
Rugsėjo 2 d.	Mokslo metų pradžia
Spalio 25 d.	Išvykų ir edukacinių renginių diena ×2 (1-8 kl.)
Lapkričio 11 d.	Atvirų durų diena
Lapkričio 14 d.	Etnokultūros diena ×2 (1-8 kl.)
Gruodžio 5d.	Pedagogų tarybos posėdis (5-8 kl.)
Gruodžio 23 d.	Kultūros ir kūrybos diena. Kalėdų stebuklai (1-8 kl.)
Sausio 23 d.	Pedagogų tarybos posėdis (1-4 kl.)
Vasario 26 d.	Patyriminio ugdymo diena, refleksija (1-8 kl.)
Kovo 12 d.	Knygnešio diena (1-8 kl.)
Kovo 20 d.	Pedagogų tarybos posėdis (5-8 kl.)
Kovo 21 d.	Patyriminio ugdymo diena, refleksija (1-8 kl.)
Kovo 27 d.	Teatro diena (1-8 kl.)
Balandžio 15 d.	Kūrybinės dirbtuvės „Velykų belaukiant“ (1-8 kl.)
Balandžio 7 d.	Patyriminio ugdymo diena, refleksija (1-8 kl.)
Gegužės 6 d.	Atvirų durų diena
Gegužės 15 d.	Patyriminio ugdymo diena, refleksija (1-8 kl.)
Gegužės 16 d.	Šeimos tradicijų puoselėjimo diena. Bendruomenės renginys „Šeima yra jėga“ ×2 (1-8 kl.)
Gegužės 28 d.	Meninės veiklos diena. Talentų šalis. ×2 (1-8 kl.)
Birželio 2 d.	Patyriminio ugdymo veiklų, galutinių rezultatų pristatymo diena (1-4 kl.)
Birželio 6 d.	Mokslo metų baigimo renginiai (1-4 kl.)
Birželio 9 d.	Patyriminio ugdymo veiklų, galutinių rezultatų pristatymo diena (5-8 kl.)
Birželio 9 d.	Mokslo metų pabaiga (1-4 kl.)
Birželio 10 d.	Pedagogų tarybos posėdis (1-4 kl.)
Birželio 20 d.	Mokslo metų baigimo renginiai(5-8 kl.)
Birželio 23 d.	Mokslo metų pabaiga (5-8 kl.)
Birželio 25 d.	Pedagogų tarybos posėdis (5-8 kl.)

Pastabos:

1. x2 – dviguba ugdymo diena, kurios trukmė 10-14 val., trumpinanti ugdymo proceso laiką
2. Nurodytos veiklų datos gali kisti, priklausomai nuo NMPP, valstybinių brandos egzaminų datų