

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
direktorius 2022 m. lapkričio 25d.
įsakymu Nr. V-239

KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS, KODAS 190451139 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos 2023–2025-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) bendruomenės poreikius, Progimnazijos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Progimnazijai skiriamų Savivaldybės biudžeto lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Progimnazijos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (vandentiekis, šildymas ir kt.), mokinių maitinimui, remonto darbams, skaitmeniniam turiniui, įrangai ir mokytojų skaitmeninei kompetencijai tobulinti, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai lemia Progimnazijos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2023 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Progimnazija 2023–2025 metais planuoja įgyvendinti šį prioritetą – padėti kiekvienam mokiniui per praktinį patyrimą siekti asmeninės pažangos pastovumo.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Progimnazijoje būtina spręsti šias problemas: atlikti pastato vidaus vandentiekio ir nuotekų šalinimo sistemos remontą, būtina apšiltinti lauko sienas, keisti elektros instaliaciją, mokyklos sporto aikštyno, sporto ir aktų salių modernizavimo darbus, atnaujinti baldus kabinetuose, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 61 pedagoginiai darbuotojai, švietimo pagalbos specialistai, kultūros darbuotojas (direktorius, 3 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, logopedas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, bibliotekininkas, akompaniatorius, 51 įvairių mokomųjų dalykų mokytojai) ir 26 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, dokumentų koordinavimo ir planavimo specialistas, raštinės administratorius, kiemsargis, 9 valytojos, 2 darbininkai, 6 mokytojų padėjėjai, 3 pailgintos dienos grupės auklėtojai, 1 informacinių komunikacinių technologijų specialistai, elektrikas). 39 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. Iš 58 pedagoginių darbuotojų 96 % yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 2 pedagogai baigė magistrantūros studijas. 15 pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 25 mokytojo metodininko, 9 mokytojo ir 2 eksperto kvalifikacinei kategorijai.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos mokiniams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Klasių komplektų skaičius (vnt.)	28	28	28	28
2. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius. Mokinių įgijusių pradinį ir pagrindinio ugdymo I dalies išsilavinimą (proc.)	100	100	100	100
3. Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
4. Darbuotojų pareigybių skaičius neviršija nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
5. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių, projektų skaičiais (vnt.)	30	30	30	30
6. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100	100

TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas. Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (681 mokinyms), pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimo, veiksmingumo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 68,17 etato darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Progimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas. Užtikrinus šios priemonės vykdymą, visi pedagogai (vidutiniškai 5 dienas per metus) sistemingai tobulins savo dalykinę ir metodinę kvalifikaciją. Bus skatinama bendruomenės narių lyderystė, iniciatyvumas. Pedagogų savišvieta, dalyvavimas kursuose, seminaruose darys tiesioginį poveikį jų profesinių ir asmeninių kompetencijų augimui. Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. ŠV1-281 patvirtinta Klaipėdos švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų atestacijos programa 2022-2024 metams, per trejus metus bus atestuojami 8 pedagogai.

01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas. Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Progimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas, trumpalaikius projektus, socialinių emocinių ir gyvenimo įgūdžių programas („Antras žingsnis“, „Paauglystės kryžkelės“), kitas Progimnazijos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių renginių programas.

01.01.04. Priemonė. Antrųjų klasių mokinių vežimo paslaugos mokyti plaukti užtikrinimas. Nuo 2016 m. savivaldybė finansuoja miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programą, integruotą į kūno kultūros pamokas. Vaikai į baseiną atvežami ir parvežami Savivaldybės parūpintu transportu, mokiniai mokomi plaukti dviejuose baseinuose. 2022 m. planuojama išmokyti plaukti 69 antrųjų klasių mokinius.).

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. *Priemonė. Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas.* Vykdamas šią priemonę bus sudarytos sąlygos 681 Progimnazijos mokiniui teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Maisto gamyba bus vykdoma Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Vykdamas šią priemonę, bus užtikrinamas 187 socialiai remtinų mokinių nemokamas maitinimas.

01.02.02. *Priemonė. Švietimo pagalbos mokiniui teikimas.* Vykdamas šią priemonę, mokiniams bus teikiama kokybiška specialioji logopedo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo ir psichologo pagalba. Organizuojamos trys pailgintos dienos grupės: socialiai remtinų mokinių pailgintos dienos grupė (24 mok) ir mokamos pailgintos dienos grupė, kurias lankys 48 mokiniai. Švietimo pagalba bus teikiama 66 kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų turintiems mokiniams, 34 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Progimnazijoje tuo tikslu bus siekiama, kad ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022- ieji metai	2023- ieji metai	2024- ieji metai	2025- ieji metai
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai (proc.)	100	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius (vnt.)	3	3	3	3
3. Įsigyta sportinio inventoriaus (vnt.)	20	20	20	20
4. Įsigyta mokyklinių baldų (vnt.)	80	80	80	80
5. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų (vnt.)	47	11	20	20
6. Renovuotų komunikacijos sistemų skaičius, (vnt.)	1	1	1	1

TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Gerinti Progimnazijos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. *Priemonė. Ugdymo aplinkos užtikrinimas, teisės aktų nustatytų higienos reikalavimų vykdymas.* Vykdamas šią priemonę, bus vykdomi kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2023–2025 m. bus suremontuoti 9 mokomieji kabinetai, mokomuosiuose kabinetuose atnaujinta vandentiekio sistema.

02.01.02. *Priemonė. Aplinkos renovavimas.* Vykdamas šią priemonę bus renovuota sporto salė, pakeisti vidaus patalpų elektros šviestuvai (210 vnt.), pakeistos 4 laiptinių durys.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Progimnazijos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. *Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų atnaujinimas.* Vykdamas šią priemonę bus užtikrinta šiuolaikiška, mokinių poreikius tenkinanti, funkcionali saugi ugdymosi aplinka: atnaujinamas sporto inventorių (60 vnt). Bus įsigyta ir atnaujinta 240 mokyklinių baldų.

02.02.02. *Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.* Vykdamas šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2023–2025 m. numatoma įsigyti 9 interaktyvius ekranus, 36

stacionarius kompiuterius, 6 daugiafunkcinius dauginimo aparatus. Mokinių kūrybiškumui ugdyti ir įtraukiamam ugdymui tobulinti bus įsigyta naujų, išskirtinių mokymosi priemonių dailės, muzikos, technologijų pamokoms.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos 2023–2025 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė



Lina Stankutė

SUDERINTA
Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos
tarybos posėdžio 2022-11-11
protoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 3)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2022 m. lapkričio 24 d.
įsakymu Nr. ŠV1-272, 3 punktu

Strateginio plano
Priedas

**KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJSIOS, KODAS 190451139
2023–2025 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus					
												Pavadinimas			2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai
01	01	01	Tikslas: Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą														
01	01	01	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę														
01	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius							Ugdymų vaikų skaičius, vnt.	681	681	681	
							SB(VB)	8,4	11,0	11,0	11,0						
							SB	13,8	11,5	11,5	11,5						
							SB(SP)	0,8	0,8	0,8	0,8						
							SB(VB)	1032,6	1028,5	1028,5	1028,5			Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	61	61	61
							SB	7,1	8,1	8,1	8,1						
							ES	13,0	13,0	13,0	13,0			Kultūros darbuotojų skaičius, vnt.	1	1	1
							SB(VB)	31,5	36,1	36,1	36,1						
							SB	285,9	337,2	337,2	337,2			Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	21	21	21
							SB(VB)	18,00	34,8	34,8	34,8						
							Iš viso:	1398,1	1481,0	1481,0	1481,0			Išlankomų pastatų skaičius	1	1	1
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktorius pavaduotojai ugdymui							Darbuotojų, tobulinančių kvalifikaciją skaičius, vnt.	61	61	61	
							SB(VB)	4,1	5,4	5,4	5,4			Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	2	2
							SB	0,8	1,0	1,0	1,0						
							Iš viso:	4,9	6,4	6,4	6,4			Organizuotų renginių skaičius, vnt.	30	30	30
01	01	03	Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktorius pavaduotojai ugdymui								681	681	681	

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdymo (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai
01	01						Iš viso:	2.2	2.9	2.9	2.9	Dalyvaujančių vaikų skaičius, vnt.			
Iš viso uždaviniui: 1405,2 1490,3 1490,3 1490,3															
Teikti papildomas paslaugas															
01	02	01	Kokybiško maitinimo organizavimas			Direktorius, maitinimo organizatorius	SB(VB)	49,4	91,5	91,5	91,5	Maitinamų socialiai remtinių mokinių skaičius, vnt.	187	187	187
							SB	11,7	22,9	22,9	22,9				
							Iš viso:	61,1	114,4	114,4	114,4				
01	02	02	Švietimo pagalbos mokiniui teikimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, švietimo pagalbos specialistai	SB(VB)	191,8	262,8	262,8	262,8	Mokinių, kuriems teikta pagalba skaičius, vnt.	100	100	100
							SB	0,8	0,6	0,6	0,6	Pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	4	4	4
							SB	0,8	0,6	0,6	0,6	Pavežamų mokinių skaičius, vnt.	7	6	6
							SB	13,1	20,8	20,8	20,8	Patalpinimo dienos grupė lankančių (socialiai remtinių) mokinių skaičius, vnt.	24	24	24
							SB(SP)	5,3	10,9	10,9	10,9	Mokamos patalpinimo dienos grupė lankančių mokinių skaičius, vnt.	48	48	48
							Iš viso:	211,0	295,1	295,1	295,1	Pedagogų, dirbančių patalpinimo darbo dienos grupėje, etatų skaičius, vnt.	1,96	1,96	1,96
01	02						Iš viso uždaviniui:	272,1	409,5	409,5	409,5				
Iš viso tikslui: 1677,3 1899,8 1899,8 1899,8															
Tikslas: Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančią aplinką															
02	01	01	Gerinti istaigos ugdymo sąlygas ir aplinką			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams	SB(SP)	4,6	4,6	4,6	4,6	Suremontuotų kabinetų ir sporto salės skaičius, vnt.	3	3	3
							SB	10	3,0	3,0	3,0	Suremontuotų laiptinių durų skaičius, vnt.	4	4	4
							SB	3,6				Vandentiekio sistemos i mokomuosius kabinetus atnaujinimas, vnt.	3	3	3
							KT	4,9							

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus									
												Pavadinimas	2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai						
02	01	02	Aplinkos renovavimas			Direktorius	Iš viso: 23,1 SB 3,5	7,6	7,6	7,6	7,6	Pakeistų vidaus patalpų elektros švestuvų skaičius, vnt.									
02	01	Iš viso uždaviniui: 26,6																			
02	02	Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms																			
02	02	01	Lauko įrengimų, inventorius ir baldų atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB) 0,7 SB(SP) 1,9 SB 3,8 SB (VB) 1,8 KT	1,2	2,9	1,2	2,9	1,2	2,3	4,9	8,2	19,5	19,5	19,5	Atnaujinto sporto inventorius skaičius, vnt. Mokinių kūrybiškumui ugdyti ir įtrauktajam ugdymui tobulinti priemonių skaičius, vnt. Atnaujintų baldų skaičius, vnt. Atnaujintų baldų skaičius, vnt.		
02	02	02	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojai	ES 40,0 SB (VB) 6,0 SB (VB) 10,0 ES 25,4 SB (VB) 2,5 Iš viso: 83,9	10,0	12,0	10,0	12,0	10,0	12,0	2,5	24,5	24,5	24,5	24,5	Naujų kompiuterių įsigijimas, vnt. Interaktyvių ekranų, vnt. Dauginimo aparatų įsigijimas, vnt.		
02	02	Iš viso uždaviniui: 92,1																			
02	Iš viso tikslui: 118,7																				
01	Iš viso veiklos planui: 1796,0																				
								59,2	59,2	59,2	59,2										
								1959,0	1959,0	1959,0	1959,0										

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai			
	2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	1725,7	1941,1	1941,1	1941,1
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	354,1	420,9	420,9	420,9
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(GESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	12,6	19,2	19,2	19,2
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	1359,00	1501,0	1501,0	1501,0
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1725,7	1941,1	1941,1	1941,1
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	70,3	17,9	17,9	17,9
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	65,4	13,0	13,0	13,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSSF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	4,9	4,9	4,9	4,9
IŠ VISO:	1796,0	1959,0	1959,0	1959,0

Direktorė



Lina Stankurė

Dokumentų koordinavimo specialistė



Virginija Melnikienė